



1 **ATA DA 15ª REUNIÃO DA CPG DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DA**
2 **INFORMAÇÃO DA UFSCAR**

3
4 No dia onze de setembro de dois mil e dezessete, às catorze horas, na Secretaria do PPGCI,
5 realizou-se a décima quinta Reunião da Comissão de Pós-Graduação (CPG) do Programa de
6 Pós-Graduação em Ciência da Informação da UFSCar, sob a presidência da Profa. Dra. Zaira
7 Regina Zafalon. Compareceram os membros da CPG: Prof. Dra. Ana Carolina Simionato,
8 Profa. Dra. Ariadne Chlöe Mary Furnival e o representante discente Guilherme Franco Silva
9 Pinto. **1. EXPEDIENTE. Comunicações da Presidência. 1.1.1** Inclusão de item de pauta.
10 Processo Seletivo em 2017/2. **1.2.2** Consulta ao CECH e Reitoria sobre pagamento da ANCIB.
11 A fonte para pagamento da ANCIB pelo CECH é a mesma que a do PPGCI. Assim, não há
12 como fazer o pagamento sem a Certidão Negativa de Débitos (CND). A Reitoria foi
13 consultada e, após, encaminhamento dado pela Procuradoria Federal, seria necessário ter
14 autorização da Receita Federal para fazer o pagamento sem a CND. Diante disso, a
15 Presidente sugere que seja incluído como item de pauta a avaliação da questão para
16 pagamento ou não da ANCIB. Os conselheiros entenderam a necessidade de deliberação e
17 foi solicitada a inclusão de item de pauta: Pagamento da ANCIB. **1.1.3** Retorno de consulta
18 sobre recurso Auxílio Financeiro ao Pesquisador: Recebidas respostas dos seguintes
19 docentes: Rogério: para uso de alínea G, para o evento "Seminário em Tecnologias de
20 Organização e Representação de Informações"; Zaira: para uso de alínea H, para eventos
21 ISKO Ibérico, ISKO Brasil, Enancib e CBBDD; Ana Carolina: alínea I, para vinda do prof. José
22 Eduardo Santarém Segundo nos dias 14 e 15 de dezembro, para um evento e qualificação da
23 Débora; Chloe: para uso de alínea H, para ENANCIB; Paula, para uso de alínea E, tradução de
24 textos. **1.1.4** Uso de verba de manutenção de equipamentos da CAPES. Foram feitas
25 solicitações de manutenção conforme ofício (Anexo I). **1.1.5** Conversa com bolsistas: os
26 bolsistas foram chamados para uma conversa para que algumas ações sejam desenvolvidas
27 por eles, visto que, por serem bolsistas selecionados pelo PPGCI, entende-se que devam
28 participar de ações do PPGCI, como palestras e atividades programadas e que a CPG entende
29 que eles sejam os responsáveis pela convivência acadêmica e científica com os colegas do
30 curso. **1.1.6** Revisão de datas no ProPGWeb. Na última reunião da CoPG alguns



31 coordenadores mencionaram que os prazos indicados no sistema não estão compatíveis
32 com os definidos no regimento dos PPGs. Assim, pede-se cuidado especial para que os
33 orientadores reiterem aos seus alunos sobre os prazos para qualificação e defesa:
34 ingressantes em 2016 tem o mês de abril, como prazo máximo para qualificação, e agosto,
35 para defesa. **1.1.7** Problemas de comunicação: pediu-se colaboração dos membros
36 representantes de linha para que se atentem às orientações por e-mail enviadas pelo PPGCI
37 visto que existem consultas que são feitas de modo individual aos docentes do Programa, e
38 não como representação de linha (ex.: o e-mail enviado para consulta sobre o processo
39 seletivo em 2017/2 era consulta pessoal e não de representação e houve caso de professor
40 que respondeu ao representante de linha e não ao Programa, o que não foi contabilizado
41 para a consulta feita sobre o interesse na realização de segundo edital no ano de 2017). **1.2**
42 **Comunicações Membros.** Não houve. **2. ORDEM DO DIA. 2.1 Pagamento da ANCIB.** Diante
43 da falta de Certidão Negativa de Débitos da ANCIB, e da orientação de que, para o
44 pagamento, é necessária tramitação junto à Receita Federal para a efetivação do pagamento
45 com dispensa da CND, a CPG deliberou que não será feito o pagamento da anuidade da
46 ANCIB neste ano e que a verba destinada a tal alínea (R\$ 900,00) deverá ser alocada para a
47 alínea de Auxílio Financeiro ao Pesquisador. **2.2 Distribuição de Auxílio Financeiro à**
48 **pesquisa:** Em consulta realizada em 22/08 a todos os docentes sobre o interesse em fazer
49 uso de verba destinada a auxílio financeiro ao pesquisador, houve manifestação de 5
50 docentes do Programa: Ana, Chloe, Paula, Rogério e Zaira (conforme indicado em
51 Comunicações da Presidência, item 1.1.3) para uso de verba até a data definida: 04/09.
52 Tendo em vista o fato de que isso impacta no valor a ser distribuído, ou na dificuldade de
53 fazer uso da verba, a CPG deliberou que seria feita nova consulta aos docentes que
54 poderiam solicitar tal recurso (Leandro, Luciana, Roniberto e Wanda), com prazo para
55 manifestação sobre demanda até 13/09. A CPG deliberou, ainda, que, na ausência de
56 retorno a esta nova consulta, será entendido que não há interesse no uso do recurso. A
57 distribuição do uso do recurso obedecerá ao cálculo de docentes interessados +
58 coordenação (tendo em vista a representação do PPGCI no Enancib). Como a solicitação do
59 recurso é feita pelo PPGCI, e, tanto a documentação quanto a tramitação mudam a partir da
60 alínea indicada pelo docente, as orientações para uso da verba serão enviadas



61 posteriormente, após definição total do valor disponível para distribuição (a depender de
62 transferências de alíneas solicitadas). **2.3 Revisão das Normas Complementares PPGCI.**
63 Diante da necessidade de ajustes na documentação para disponibilização no site, e para
64 orientação e regulamentação de ações do PPGCI foram analisadas as normas
65 complementares (NC). Após análise, a CPG deliberou que: a) a NC1, que rege a produção
66 científica do candidato para a defesa, será revista, de modo a contemplar outros requisitos
67 para a qualificação, para a defesa e para a pós-defesa; b) a NC2, que rege o credenciamento,
68 o recredenciamento e o descredenciamento dos docentes no Programa, foi aprovada, visto
69 que, conforme ata da 8ª Reunião da CPG ela foi proposta, mas, não aprovada; porém, foi
70 registrada na Plataforma Sucupira uma versão que indicava a vigência das orientações desta
71 Norma, para fins de envio da documentação para avaliação do Programa. Desse modo, a
72 CPG entendeu por bem que essa versão registrada deveria ser aprovada, visto que está
73 vigente para a CAPES, e que será revista de modo a atender as demandas indicadas; c) a
74 NC3, que rege o PESCD, foi avaliada e a CPG entendeu que não serão necessárias alterações;
75 d) a NC4, que rege a participação de alunos ouvintes, deverá ser revista, haja vista a
76 indicação de que a emissão de qualquer documento comprobatório de que o aluno
77 participou da atividade poderá ser compreendida para validação de créditos; e) sobre a NC5,
78 que rege procedimentos para avaliação interna para participação de alunos PEC-PG, a CPG
79 entendeu que ainda não serão necessárias revisões, visto que ainda não teve ocorrências
80 que a invalidassem. Tendo em vista a avaliação de Normas Complementares desenvolvidas
81 por outros programas, a título de demandas que não foram ainda percebidas pelo PPGCI, a
82 CPG deliberou que serão propostas revisões das NC de modo a contemplar os temas:
83 procedimentos e requisitos para qualificação, defesa e pós-defesa, com orientações sobre a
84 formatação de dissertação; acompanhamento e avaliação de bolsistas CAPES, por Demanda
85 Social; diretrizes para implementação de políticas de ações afirmativas. Nesta oportunidade,
86 por conta de entendimento de proposta de NC para acompanhamento e avaliação de
87 bolsistas, a CPG deliberou que há necessidade de discussão de Edital para distribuição de
88 Bolsas de Demanda Social, a ser proposta em próxima reunião. A CPG deliberou que as
89 normas serão revistas, propostas e apresentadas por membros da CPG, a partir da seguinte
90 distribuição: NC2: Chloe e Zaira; NC4: Zaira; NC para qualificação, defesa e pós-defesa: Ana



91 Carolina e Rogério; NC para implantação de ações afirmativas, avaliação de bolsistas
92 Demanda Social e Edital de Bolsistas Demanda Social: Chloe e Guilherme. A Coordenação
93 enviará os emails com a documentação a ser reavaliada, e, eventualmente, uma NC de outro
94 PPG para ser consultada. Porém, a consulta a outros documentos fica a critério dos
95 responsáveis pela revisão. As propostas de NC deverão ser apresentadas na próxima reunião
96 da CPG. **2.4 Plataforma Sucupira:** Tendo em vista o registro de informações na Plataforma
97 Sucupira, a ser iniciado em breve, a CPG deliberou que será disponibilizado aos docentes e
98 discentes (2016 e 2017) um formulário para o preenchimento de dados de publicações e
99 outras indicações que o PPGCI solicitar. **2.5 Processo seletivo em 2017/2:** Em resposta à
100 consulta feita aos docentes sobre a realização de Processo Seletivo 2017/2 manifestaram-se
101 positivamente os docentes: Chloe, Fabiano, Leandro, Luciana, Paula, Rogério, Roniberto e
102 Zaira. Desse modo, a partir de deliberação da reunião anterior, e com anuência dos
103 professores consultados, o Edital seguirá a seguinte agenda: 11/09 publicação do Edital; 12 a
104 15/09 impugnação ou esclarecimento do Edital; 18/09 resposta da impugnação ou
105 esclarecimento do Edital; 13 a 20/11 inscrição online; 21/11 divulgação do deferimento e
106 indeferimento de inscrição; 22 e 23/11 interposição de recurso ao indeferimento de
107 inscrições; 27/11 divulgação final do deferimento das inscrições; 27/11 divulgação de
108 membros da comissão preliminar de seleção; 28/11 interposição de recursos em relação aos
109 membros da comissão preliminar de seleção; 29 e 30/11 divulgação do resultado dos
110 recursos em relação aos membros da comissão preliminar de seleção; 01/12 divulgação dos
111 horários para Defesa Oral dos Projetos de Pesquisa e do currículo Lattes; 06, 07 e 08/12
112 realização das provas (compreensão e interpretação em língua inglesa, avaliação de projetos
113 de pesquisa, avaliação do currículo Lattes, defesa oral dos projetos de pesquisa). **2.6**
114 **Apreciação da Ata da 14ª Reunião da CPG: APROVADA.**

115

116 Ariadne Chlöe M. Furnival _____

117 Guilherme Franco Silva Pinto _____

118 Ana Carolina Simionato _____

119 Zaira Regina Zafalon _____