



1 **ATA DA 17ª REUNIÃO DA CPG DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DA**
2 **INFORMAÇÃO DA UFSCAR**

3

4 No dia catorze de novembro de dois mil e dezessete, às catorze horas e trinta minutos, na
5 Secretaria do PPGCI, realizou-se a décima sétima Reunião da Comissão de Pós-Graduação
6 (CPG) do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação da UFSCar, sob a
7 presidência da Profa. Dra. Zaira Regina Zafalon. Compareceram os seguintes membros da
8 CPG: Prof. Dr. Rogério Aparecido Sá Ramalho, Profa. Dra. Ariadne Chlöe Mary Furnival e
9 Humberto Antônio Ribas Moraes, representante discente. **1. EXPEDIENTE. Comunicações da**

10 **Presidência. 1.1.1 Retorno da consulta sobre PNPd.** Em retorno à consulta enviada à CAPES
11 foi indicado que não houve chamada neste ano e que será necessário acompanhar o
12 calendário do próximo ano. Em conversa entre os membros da CPG foi feita a sugestão de
13 que os docentes do Programa que venham a receber propostas de supervisão de pós-
14 doutorado avaliem a possibilidade de vincular as atividades a serem desenvolvidas ao PPGCI.

15 **1.1.2 Informe de gastos de verbas.** Foi feito o informe sobre os gastos de verbas. A
16 Presidente indicou que, após a apresentação de recibos pelos docentes, será colocado como
17 item de pauta para aprovação pela CPG. **1.1.3 Resultado de consulta sobre esforço docente**
18 **(apresentado pela ProPG).** Foi apresentado o resultado da compilação de consulta sobre o
19 Modelo de Esforço Docente, como enviado pela ProPG. **1.1.4 Feedback da pesquisa sobre**
20 **ações afirmativas (apresentada pela ProPG).** Foi apresentado o resultado da compilação de
21 consulta sobre as Ações Afirmativas, como enviado pela ProPG. **1.1.5 Retorno da consulta**

22 **sobre oferta de disciplinas obrigatórias em 2018.** Quanto à oferta de disciplinas obrigatórias
23 em 2018, houve retorno da Profa. Dra. Wanda Aparecida Machado Hoffmann, com
24 indicação de disponibilidade para colaborar na oferta da disciplina Seminários de
25 Dissertação, às segundas, das 9h às 12h; do Prof. Dr. Roniberto Morato do Amaral, com
26 indicação de disponibilidade para colaborar na oferta da disciplina Seminários de
27 Dissertação; do Prof. Dr. Leandro Innocentini Lopes de Faria, com indicação de
28 disponibilidade para colaborar na oferta de disciplina obrigatória em 2018/2; e do Prof. Dr.
29 Rogério Aparecido Sá Ramalho, com indicação de disponibilidade para colaborar na oferta
30 da disciplina Epistemologia em Ciência da Informação. **1.1.6 Reunião do Fórum de**



31 **Coordenadores na ANCIB:** Foram dados informes sobre o processo de avaliação dos
32 programas e de indicação de representante de área junto à CAPES. **1.1.7 Funcionamento do**
33 **PPGCI.** Em conversa com a Profa. Maria de Jesus, diretora do CECH, foi indicada a demanda
34 de servidor técnico e de estagiário para a Secretaria do PPGCI. Por recomendação da
35 Diretora será enviado ofício para o registro das demandas. **1.1.8 Avaliação do PPGCI pela**
36 **CAPEs.** Foi apresentado o documento Ficha de Avaliação do PPGCI/UFSCar pela CAPES
37 (Anexo I). Comentou-se entre os membros da CPG de que o documento deverá ser enviado
38 aos docentes do Programa e que, com base nestas informações e naquelas obtidas no
39 Fórum de Coordenadores da ANCIB, deverá ser agendada uma reunião de trabalho com
40 todos os docentes para a definição de estratégias para o fortalecimento das pesquisas, dos
41 pesquisadores e do Programa. **1.2 Comunicações Membros.** Não houve. **2. ORDEM DO DIA.**
42 A Presidente solicita inclusão de item de pauta 2.5 Agendamento de qualificação e de 2.6
43 Solicitação de autorização para exame de qualificação da aluna Débora Marroco Ninin.
44 APROVADO. **2.1 Apreciação da Ata da 16ª Reunião da CPG:** APROVADA. **2.2 Normas**
45 **Complementares. 2.2.1 Norma Complementar 1.** Proposta e aprovada pela CPG norma que
46 regulamenta o exame de qualificação e de defesa. Será solicitado aos orientadores para que
47 avaliem os prazos junto a seus orientandos de modo que os prazos para avaliação pela CPG
48 ocorram no tempo determinado. APROVADA. **2.2.2 Norma complementar 2.** Por questão de
49 tempo foi priorizada a discussão de outra norma complementar. Está será item de pauta em
50 próxima reunião. APROVADA. **2.2.3 Norma complementar 4.** Por questão de tempo foi
51 priorizada a discussão de outra norma complementar. Está será item de pauta em próxima
52 reunião. APROVADA. **2.2.4 Norma complementar 6.** Por questão de tempo foi priorizada a
53 discussão de outra norma complementar. Está será item de pauta em próxima reunião.
54 APROVADA. **2.2.5 Norma complementar 7.** Foi proposta e aprovada pela CPG norma que
55 regulamenta a concessão e a renovação de bolsas de mestrado. APROVADA. **2.3 Oferta de**
56 **disciplinas em 2018/1.** A partir das respostas recebidas à consulta aos docentes sobre a
57 oferta de disciplinas optativas e obrigatórias em 2018/1 a CPG deliberou pela oferta das
58 seguintes disciplinas optativas: Modelagem conceitual para recursos informacionais digitais:
59 reflexões para a Ciência da Informação, a ser ministrada pela Profa. Dra. Ana Carolina
60 Simionato; Filosofia da linguagem e Ciência da Informação, a ser ministrada pela Profa. Dra.



61 Luciana de Souza Gracioso; Gestão de processos e pessoas por competência, a ser
62 ministrada pelo Prof. Dr. Roniberto Morato do Amaral; e Representação e metadados em
63 ambientes digitais, a ser ministrada pela Profa. Dra. Zaira Regina Zafalon. A partir das
64 deliberações da 16ª Reunião da CPG sobre a condução de disciplinas obrigatórias pelos
65 docentes, a CPG definiu que a disciplina Epistemologia em Ciência da Informação será
66 ofertada pela Profa. Dra. Luciana de Souza Gracioso e pelo Prof. Dr. Rogério Aparecido Sá
67 Ramalho e que a disciplina Seminários de Dissertação será ofertada pela Profa. Dra. Zaira
68 Regina Zafalon e pela Profa. Dra. Wanda Aparecida Machado Hoffmann. As disciplinas
69 obrigatórias serão ofertadas às segundas feiras, em dias compatíveis com as duas disciplinas.
70 A CPG agradece a disponibilidade em colaborar com a oferta das disciplinas obrigatórias pela
71 Profa. Dra. Paula Regina Dal'Evedove e pelo Prof. Dr. Roniberto Morato do Amaral.
72 **APROVADA. 2.4 Comissão do Processo Seletivo do Edital 2017/2.** A CPG deliberou que,
73 diante do informe de férias compulsórias da Profa. Zaira, da licença-maternidade da Profa.
74 Luciana, e do afastamento integral do Prof. Fabiano, os membros que poderão compor a
75 Comissão do Processo Seletivo (CPS) preliminar são os professores Ana, Chloe, Leandro,
76 Paula, Rogério, Roniberto e Wanda. Esta informação está prevista para divulgação no site do
77 PPGCI em 27 de novembro, conforme Edital que rege o Processo Seletivo. A CPG delibera
78 que os professores serão consultados para que indiquem qualquer conflito de interesse de
79 sua parte. A CPG também deliberou que, em 29 e 30 de novembro, após a análise das
80 impugnações quanto à CPS preliminar, e de indicações de conflito pelos professores, será
81 feita a divulgação da CPS definitiva, prevista para 30 de novembro, conforme Edital. Outro
82 ponto discutido pela CPG é que, diante da impossibilidade de participação das professoras
83 Zaira (a partir de 11 de dezembro) e Luciana no processo seletivo (como coordenação e vice-
84 coordenação), a presidência do referido Processo Seletivo será exercida pelo membro sênior
85 (decano) da CPG. Este docente coordenará a reunião de análise da interposição de recursos
86 aos resultados do Processo Seletivo, prevista para ocorrer nos dias 19, 20 e 21 de dezembro,
87 conforme Edital. **2.5 Agendamento de qualificação:** A CPG deliberou que as
88 qualificações de alunos ingressantes em 2016, com previsão para ocorrerem em fevereiro,
89 deverão ter a solicitação de agendamento junto ao PPGCI até 07 de dezembro de 2017 (para
90 avaliação pela CPG na reunião agendada para 11 de dezembro de 2017) e, aquelas com



91 previsão para ocorrerem em março de 2018, deverão ter a solicitação de agendamento
92 junto ao PPGCI até 07 de fevereiro de 2018 (para avaliação pela CPG na reunião agendada
93 para 15 de fevereiro de 2018). **2.6 Solicitação de autorização para exame de qualificação da**
94 **aluna Débora Marroco Ninin.** A aluna Débora Marroco Ninin solicita autorização para
95 realização do Exame de Qualificação de Mestrado, a ser realizado em 14 de dezembro de
96 2017, às 9h30, com a seguinte formação de banca examinadora: Profa. Dra. Ana Carolina
97 Simionato – UFSCar (Orientadora e Presidente da Banca), Prof. Dr. Rogério Aparecido Sá
98 Ramalho – UFSCar (Membro Titular), Prof. Dr. José Eduardo Santarém Segundo – USP
99 (Membro Titular), Profa. Dra. Ariadne Chloe Mary Furnival – UFSCar (Membro suplente) e
100 Profa. Dra. Ana Cristina Albuquerque – UEL (Membro suplente). A versão do relatório de
101 qualificação é intitulada “Linked Open Data aplicado a patrimônios culturais: diretrizes para
102 publicação de dados de acervos de bibliotecas, museus e arquivos”. APROVADO. Não tendo
103 mais nada a tratar, a reunião foi finalizada às 18h20, e eu, Zaira Regina Zafalon, lavrei a
104 presente ata.

105 Zaira Regina Zafalon _____
106 Ariadne Chlöe M. Furnival _____
107 Humberto Antônio Ribas Moraes _____
108 Rogério Aparecido Sá Ramalho _____