



1 **ATA DA 20ª REUNIÃO DA CPG DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DA**
2 **INFORMAÇÃO DA UFSCAR**

3

4 No dia quinze de fevereiro de dois mil e dezoito, às oito horas e trinta minutos, na Secretaria
5 do PPGCI, realizou-se a vigésima Reunião da Comissão de Pós-Graduação (CPG) do Programa
6 de Pós-Graduação em Ciência da Informação da UFSCar, sob a presidência da Profa. Dra.
7 Zaira Regina Zafalon. Compareceram os seguintes membros da CPG: Profa. Dra. Ariadne
8 Chlöe Mary Furnival e o representante discente suplente Humberto Antônio Ribas Moraes; a
9 Profa. Dra. Luciana de Souza Gracioso e a discente Melina Simardel Dantas como ouvintes.
10 Os professores Rogério Aparecido Sá Ramalho e a Profa. Dra. Ana Carolina Simionato,
11 membros representantes da Linha 2 estavam em férias. **1. EXPEDIENTE. Comunicações da**
12 **Presidência. 1.1.1 Convidados:** Melina e Júlio foram convidados a participarem da reunião
13 tendo em vista suas dúvidas quanto ao processo de renovação de concessão de bolsa. O
14 bolsista Júlio justificou sua ausência por estar em outra cidade. A bolsista Melina esteve
15 presente e apresentou dúvidas quanto aos seguintes pontos: bolsistas não participaram das
16 discussões; desconhecia como seria o processo de renovação de concessão de bolsa; como
17 poderia ocorrer a atualização da NC7; porque a data de renovação é no meio do semestre.
18 Após os esclarecimentos dados pelos membros da CPG a aluna sentiu-se contemplada com o
19 contexto e as explicações dadas e foi convidada a continuar na reunião visto que estava
20 indicado como item de pauta a discussão da NC7 por conta das questões atinentes à
21 avaliação socioeconômica. Foi indicado, porém, que ela poderia colaborar com as discussões
22 mas que não poderia exercer o voto. **1.1.2 Cotas para PNPD:** diante da divulgação do
23 calendário PNPD de 2018 foi consultada a ProPG e a CAPES quanto à disponibilidade de
24 bolsas para o PPGCI, ao que foi respondido que não estão disponíveis novas cotas. **1.1.3**
25 **Programa BRAMO Moçambique:** em consulta enviada ao PPGCI foi indicado que não
26 teríamos condições de colaborar no momento. Anexo I. **1.1.4 Próximas normas**
27 **complementares a serem propostas e avaliadas:** diante da demanda de regulamentação
28 pelo Programa quanto à participação de alunos estrangeiros e o atendimento às questões
29 voltadas às ações afirmativas, será necessário propor e avaliar novas Normas
30 Complementares. Outra demanda se dá diante da solicitação de auxílio, de modo a definir
31 quais os critérios deverão ser atendidos por docentes e discentes para a concessão. **1.1.5**
32 **Reunião de estratégias do PPGCI junto aos docentes:** repercussão de conversas entre Chloe,
33 Roniberto, Rogério e Zaira no Enancib. Luciana comentou que há registro em ata de uma
34 política científica para o PPGCI que foi proposta por Leandro e Ana. Esse material será
35 recuperado e avaliado para discussão das estratégias do PPGCI. **1.1.6 Plataforma Sucupira:**
36 docentes e discentes vão receber solicitações de complementação e ajustes de informações
37 de modo a consolidar a proposta a ser registrada na Plataforma. **1.1.7 Resposta ao ofício**
38 **solicitando servidor técnico-administrativo para a Secretaria do PPGCI.** Anexo II. **1.2**
39 **Comunicações dos Membros.** Humberto comunica que recebeu mensagens do bolsista Júlio,
40 o qual justifica sua ausência e apresenta comentários sobre o processo de renovação da
41 concessão de bolsas (Anexo III), e do aluno Guilherme, como membro efetivo da CPG, com
42 comentários sobre os itens de pauta (Anexo IV). **2. ORDEM DO DIA.** A Presidência solicitou a
43 inserção dos seguintes itens de pauta: 2.4.4 Inscrição de Ariele Rodrigues na disciplina

44 “Filosofia da Linguagem e Ciência da Informação”; 2.4.5 Inscrição de Vanessa Custódio na
45 disciplina “Gestão de Processos e Pessoas por Competência”; 2.4.6 Inscrição de Teodoro
46 Borelli Bratfisch na disciplina “Filosofia da Linguagem e Ciência da Informação”; 2.10
47 Apreciação do Relatório do Processo Seletivo do Edital nº2/2017; 2.11 Instituição da
48 Comissão de Bolsas; 2.12 Recepção aos alunos ingressantes da Turma 3; 2.13 Relatório de
49 gestão de verba 2017; 2.14 Aprovação do exame de qualificação de Débora Marroco Ninin.
50 APROVADO. **2.1 Ata da 18ª Reunião da CPG. APROVADA. 2.2 Ata da 19ª Reunião da CPG.**
51 **APROVADA. 2.3 Análise de solicitação de aproveitamento de créditos. 2.3.1 Thaís**
52 **Aparecida de Lima.** Recomendado pela Coordenação. APROVADO. **2.3.2 Vinícius Rafael**
53 **Micali Soares.** Não recomendado pela Coordenação por não atender à Norma
54 Complementar nº 8. APROVADO. **2.4 Análise de solicitação de inscrição como aluno**
55 **especial. 2.4.1 Inscrição de Ariovaldo Jesus Alves na disciplina “Representação e**
56 **Metadados em Ambientes Digitais”.** Recomendado pelo docente e pela Coordenação.
57 APROVADO. **2.4.2 Inscrição de Ariovaldo Jesus Alves na disciplina “Filosofia da Linguagem e**
58 **Ciência da Informação”.** Recomendado pelo docente e pela Coordenação. APROVADO. **2.4.3**
59 **Inscrição de Diogo Misoguti na disciplina “Representação e Metadados em Ambientes**
60 **Digitais”.** Recomendado pelo docente e pela Coordenação. APROVADO. **2.4.4 Inscrição de**
61 **Ariele Rodrigues na disciplina “Filosofia da Linguagem e Ciência da Informação”.**
62 Recomendado pelo docente e pela Coordenação. APROVADO. **2.4.5 Inscrição de Vanessa**
63 **Custódio na disciplina “Gestão de processos e pessoas por competência”.** Recomendado
64 pelo docente e pela Coordenação. APROVADO. **2.4.6 Inscrição de Teodoro Borelli Bratfisch**
65 **na disciplina “Filosofia da Linguagem e Ciência da Informação”.** Recomendado pelo
66 docente e pela Coordenação. APROVADO. **2.5 Solicitação de autorização para Exame de**
67 **Qualificação de Mestrado. 2.5.1** O aluno Guilherme Franco Silva Pinto solicita autorização
68 para realização do Exame de qualificação de Mestrado a ser realizado no dia 29 de março de
69 2018, às 14 horas, com a seguinte formação de banca examinadora: Profa. Dra. Ariadne
70 Chloe Mary Furnival – UFSCar (Orientadora e Presidente da Banca), Prof. Dr. Ronaldo
71 Ferreira de Araújo – UFAL (Membro Titular), Profa. Dra. Ana Carolina Simionato – UFSCar
72 (Membro Titular), Prof. Dr. Fernando de Assis Rodrigues – UNESP (Membro Suplente) e Prof.
73 Dr. Rogério Aparecido Sá Ramalho – UFSCar (Membro Suplente). A versão do relatório para a
74 qualificação é intitulada: "Comportamento informacional em redes sociais: uma abordagem
75 utilizando mineração textual". APROVADO. **2.5.2** O aluno Humberto Antônio Ribas Moraes
76 solicita autorização para realização do Exame de qualificação de Mestrado a ser realizado no
77 dia 21 de março de 2018, às 10 horas, com a seguinte formação de banca examinadora:
78 Profa. Dra. Zaira Regina Zafalon – UFSCar (Orientadora e Presidente da Banca), Profa. Dra.
79 Paula Regina Ventura Amorim Gonzalez – UEL (Membro Titular), Prof. Dr. Rogério Aparecido
80 Sá Ramalho – UFSCar (Membro Titular), Profa. Dra. Ana Carolina Simionato – UFSCar
81 (Membro Suplente) e Profa. Dra. Ariadne Chloe Mary Furnival – UFSCar (Membro Suplente).
82 A versão do relatório para a qualificação é intitulada: "Descrição arquivística: modelo
83 conceitual e software de gerenciamento arquivístico". APROVADO. **2.5.3** A aluna Jéssica
84 Rocha Muniz solicita autorização para realização do Exame de qualificação de Mestrado a
85 ser realizado no dia 08 de março de 2018, às 14 horas, com a seguinte formação de banca
86 examinadora: Profa. Dra. Wanda Aparecida Machado Hoffmann – UFSCar (Orientadora e
87 Presidente da Banca), Profa. Dra. Cintia Almeida da Silva Santos – IFSP (Membro Titular),



88 Prof. Dr. Roniberto Morato do Amaral – UFSCar (Membro Titular), Prof. Dr. Leandro
89 Innocentini Lopes de Faria – UFSCar (Membro Suplente), Profa. Dra. Luciana de Souza
90 Gracioso – UFSCar (Membro Suplente). A versão do relatório para a qualificação é intitulada:
91 "As fontes de informação do IBGE no contexto da inteligência competitiva". APROVADO.
92 **2.5.4** O aluno Júlio César Silveira Tauil solicita autorização para realização do Exame de
93 qualificação de Mestrado a ser realizado no dia 08 de março de 2018, às 9 horas, com a
94 seguinte formação de banca examinadora: Prof. Dr. Fabiano Ferreira de Castro – UFSCar
95 (Orientador e Presidente da Banca), Profa. Dra. Ana Carolina Simionato – UFSCar (Membro
96 Titular), Profa. Dra. Rachel Cristina Vesú Alves – UNESP (Membro Titular), Prof. Dr. Rogério
97 Aparecido Sá Ramalho – UFSCar (Membro Suplente) e Prof. Dr. Edberto Ferneda – UNESP
98 (Membro Suplente). A versão do relatório para a qualificação é intitulada: "Metadados de
99 preservação em Cloud Services". APROVADO. **2.5.5** A aluna Melina Simardel Dantas solicita
100 autorização para realização do Exame de qualificação de Mestrado a ser realizado no dia 23
101 de março de 2018, às 14 horas, com a seguinte formação de banca examinadora: Profa. Dra.
102 Luciana de Souza Gracioso – UFSCar (Orientadora e Presidente da Banca), Profa. Dra.
103 Ariadne Chloe Mary Furnival – UFSCar (Membro Titular), Prof. Dr. Roniberto Morato do
104 Amaral – UFSCar (Membro Titular), Profa. Dra. Ana Carolina Simionato – UFSCar (Membro
105 Suplente) e Profa. Dra. Paula Regina Dal'Evedove – UFSCar (Membro Suplente). A versão do
106 relatório para a qualificação é intitulada: "O fenômeno dos influenciadores digitais sob a
107 perspectiva da Ciência da Informação". APROVADO. **2.5.6** O aluno Paulo George Miranda
108 Martins solicita autorização para realização do Exame de qualificação de Mestrado a ser
109 realizado no dia 15 de março de 2018, às 9 horas, com a seguinte formação de banca
110 examinadora: Prof. Dr. Rogério Aparecido Sá Ramalho – UFSCar (Orientador e Presidente da
111 Banca), Profa. Dra. Ana Carolina Simionato – UFSCar (Membro Titular), Prof. Dr. Ricardo
112 Cesar Gonçalves Sant'Ana – UNESP (Membro Titular), Profa. Dra. Zaira Regina Zafalon –
113 UFSCar (Membro Suplente) e Prof. Dr. Edberto Ferneda – UNESP (Membro Suplente). A
114 versão do relatório para a qualificação é intitulada: "Evolução das tecnologias de
115 representação: das linguagens de marcação aos dados interligados". APROVADO. **2.5.7** A
116 aluna Raquel Santos Maciel solicita autorização para realização do Exame de qualificação de
117 Mestrado a ser realizado no dia 19 de março de 2018, às 14 horas e 30 minutos, com a
118 seguinte formação de banca examinadora: Prof. Dr. Leandro Innocentini Lopes de Faria –
119 UFSCar (Orientador e Presidente da Banca), Profa. Dra. Luciana de Souza Gracioso – UFSCar
120 (Membro Titular), Profa. Dra. Célia Regina Simonetti – UFAM (Membro Titular), Profa. Dra.
121 Ana Carolina Simionato – UFSCar (Membro Suplente) e Dr. Douglas Henrique Milanez –
122 UFSCar (Membro Suplente). A versão do relatório para a qualificação é intitulada: "A
123 Plataforma Lattes como recurso estratégico para a gestão dos programas de pós-
124 graduação". APROVADO. **2.5.8** A aluna Tamie Aline Lança solicita autorização para realização
125 do Exame de qualificação de Mestrado a ser realizado no dia 23 de março de 2018, às 10
126 horas, com a seguinte formação de banca examinadora: Prof. Dr. Roniberto Morato do
127 Amaral – UFSCar (Orientador e Presidente da Banca), Profa. Dra. Luciana de Souza Gracioso
128 – UFSCar (Membro Titular), Prof. Dr. Jesús P. Mena Chalco – UFABC (Membro Titular), Prof.
129 Dr. Leandro Innocentini Lopes de Faria – UFSCar (Membro Suplente) e Profa. Dra. Aline
130 Grasielle Cardoso de Brito – Centro Universitário Claretiano (Membro Suplente). A versão do
131 relatório para a qualificação é intitulada: "Perfil e produção científica do pesquisador em



132 Ciência da Informação: interdisciplinaridade e internacionalização baseadas na Plataforma
133 Lattes”. APROVADO. **2.6 Análise da pré-matrícula de candidatos aprovados no Processo**
134 **Seletivo Edital nº 2 de 2017.** APROVADO. **2.7 Análise de situação de desistência do curso**
135 **sem formalização de solicitação.** A Profa. Zaira informa que recebeu email da Profa. Paula
136 com a indicação de que a aluna Laila Monteverde desistiu do curso de Mestrado. Entretanto,
137 apesar de a Coordenação entrar em contato com a aluna para entender os motivos e
138 orientar quanto aos procedimentos necessários para o registro da desistência junto ao
139 PPGCI não houve retorno da aluna. Feitas as discussões e considerações diante do caso a
140 CPG deliberou que a ProPG deve ser consultada para se obter informações sobre qual
141 documento poderá ser aceito como formalização do pedido de desistência, e em específico,
142 se o email poderia ser utilizado como formalização do registro; se não, seria o caso de
143 aguardar o desligamento automático da aluna: por falta de renovação de matrícula ou por
144 falta de cumprimento do prazo de qualificação. A CPG entende que a aluna deve ser
145 preservada, para que não haja desgaste do quadro de saúde, e que a melhor solução seria o
146 desligamento automático da aluna, quer seja por falta de cumprimento da renovação de
147 matrícula ou do término do prazo de qualificação. A CPG entende, também, que a ProPG
148 deve ser consultada de modo a dar mais subsídios para a deliberação por parte da CPG. **2.8**
149 **Análise de proposta de Norma Complementar de regulamentação de exercícios**
150 **domiciliares.** APROVADA. Registrada como Norma Complementar nº 10. **2.9 Análise da**
151 **Norma Complementar nº 9 quanto à avaliação socioeconômica.** Discutida e aprovada a
152 revisão. **2.10 Apreciação do Relatório do Processo Seletivo do Edital nº2/2017.** APROVADO.
153 **2.11 Instituição da Comissão de Bolsas.** A ProPG destacou a necessidade de os PPGs
154 cumprirem a Portaria nº 76, de 2010, da CAPES para a instituição da Comissão de Bolsas.
155 Assim, após discussões, e considerando o item IV, do Art. 2º da referida Portaria, a CPG
156 deliberou que a Comissão de Bolsas será composto pelos membros da CPG/PPGCI. A CPG
157 delibera, ainda, que, em caso de conflito de interesse do membro discente da CPG, por
158 conta de sua participação no processo seletivo de concessão ou de renovação de concessão
159 de bolsa, o membro discente suplente será nomeado como membro ad-hoc do Processo
160 Seletivo, ou, permanecendo o conflito de interesse, outro discente será convocado. **2.12**
161 **Recepção aos alunos ingressantes da Turma 3.** Como atividades de recepção aos alunos
162 ingressantes da Turma 3 a CPG deliberou que seguirá a mesma proposta da edição anterior e
163 que a Profa. Chloe entrará em contato com pesquisadores do Reino Unido. **2.13 Relatório de**
164 **gestão de verba 2017.** APROVADO. **2.14 Aprovação do exame de qualificação de Débora**
165 **Marroco Ninin.** APROVADO. Não tendo mais nada a tratar, a reunião foi finalizada às 14h40,
166 e eu, Zaira Regina Zafalon, lavrei a presente ata.

167 Ariadne Chlöe M. Furnival _____
168 Humberto Antônio Ribas Moraes _____
169 Melina Simardel Dantas _____
170 Zaira Regina Zafalon _____