



1 **ATA DA 28ª REUNIÃO DA CPG DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DA**
2 **INFORMAÇÃO DA UFSCAR**

3
4 No dia cinco de setembro de dois mil e dezoito, às nove horas e trinta minutos, na Secretaria
5 do PPGCI, realizou-se a vigésima oitava Reunião da Comissão de Pós-Graduação (CPG) do
6 Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação da UFSCar, sob a presidência da Profa.
7 Dra. Zaira Regina Zafalon. Compareceram os seguintes membros da CPG: Profa. Dra. Luciana
8 de Souza Gracioso, Profa. Dra. Ana Carolina Simionato. As discentes Lu Yi Chieh e Julia Wilmers
9 também estavam presentes. **1. EXPEDIENTE. 1.1 Comunicações da presidência. 1.1.1**
10 **Colaboradores na Secretaria do PPGCI.** Diante da exposição da situação do funcionamento
11 da Secretaria, fragilizado pela falta de servidor técnico, e, por conta da deliberação da CPG em
12 reunião anterior, foi enviado convite para colaboração aos alunos. Houve retorno de três
13 alunos e ficou acertada a colaboração nos seguintes dias: Julia Wilmers, na manhã de quartas,
14 Raildo Machado, nas tardes de quarta, e Joyce Viana, nas tardes de quinta. **1.1.2 Consulta**
15 **aos docentes sobre ajustes ou sugestões ao Edital do Processo Seletivo 2019.** Foi indicado o
16 prazo de 31 de agosto para que os docentes enviassem sugestões quanto ao Edital. Porém,
17 não houve retorno. **1.1.3 Convocação da ANCIB para participação no 2º Fórum de**
18 **Coordenadores de PPG.** Foi recebida convocação para a reunião, que será realizada em 22 de
19 outubro, em Londrina, durante o Enancib. **1.1.4 Cotas de impressão do DCI aos docentes.** Em
20 reunião do Conselho do DCI foi indicado que os docentes terão cota de impressão. Diante do
21 fato de o PPGCI não ter cota, a Presidência sugere que seja feita consulta aos docentes do
22 PPGCI e que também são docentes do DCI para que avaliem a possibilidade de destinação da
23 cota para uso pelo PPGCI. **1.1.5 Avaliação de Programas Profissionais.** Os coordenadores de
24 programas profissionais indicaram o início de um movimento que considera a avaliação dos
25 programas profissionais de modo diferenciado daquela que acontece com os programas
26 acadêmicos. **1.1.6 Avaliação de oferta de disciplinas.** Foi elaborado um formulário, a ser
27 respondido pelos alunos, para avaliação das disciplinas. O formulário contempla a avaliação
28 da distribuição dos encontros, da metodologia e estratégias pedagógicas adotadas, do plano
29 de ensino da disciplina, do cumprimento da agenda de aulas e da forma de avaliação. Essa
30 avaliação visa a melhoria contínua do Programa e da oferta de disciplinas. **1.1.7 Composição**
31 **da Comissão de Credenciamento Docente.** Foi feita consulta aos docentes para que
32 compusessem a comissão. Houve inscrição da Profa. Luciana, pela Linha 1, e da Profa. Paula,
33 pela Linha 2. Entretanto, como a Profa. Luciana é membro da CPG, será feita a consulta a outro
34 docente da Linha. **1.1.8 Livros da Profa. Vera Boccato.** Os livros que pertenciam à Profa. Vera
35 foram doados à UFSCar e estão no LECl. Com o intuito de dar acesso e ampliar a visibilidade
36 dos livros pelos alunos, a Profa. Zaira vai pensar em iniciativas que poderão proporcionar isso
37 aos alunos e docentes do PPGCI. **1.1.9 Minuta de Edital de Processo Seletivo enviada pela**
38 **ProPG.** A ProPG enviou minuta de Edital a ser avaliada pelos programas de modo a ser criada
39 diretriz institucional. Diante da solicitação, a Profa. Zaira solicitou a colaboração do Prof.
40 Fabiano para que procedesse análise da aderência do Edital do Processo Seletivo 2018 à
41 minuta, tendo em vista ajustes para o Edital do Processo Seletivo 2019. **1.1.10 Registro de**
42 **defesa no ProPGWeb.** Em comunicação enviada pela ProPg foi indicado que o registro da
43 defesa no ProPGWeb ocorra antes da realização da banca. Entretanto, a Profa. Zaira esclarece
44 que não houve qualquer prejuízo aos alunos ou ao processo de defesa das dissertações pelo



45 fato de não ter sido feito tal procedimento. **1.1.11 Simpósio Pós-Doc.** Foi encaminhada
46 sugestão pela Profa. Luciana para que o PPGCI programasse a realização de simpósio, no qual
47 participariam os docentes que tiveram afastamento para a realização de pesquisas de pós-
48 doutorado. Na ocasião seriam apresentados os seus relatórios de pesquisa. **1.1.12 Evento do**
49 **PPGCI e do PET BCI.** O evento realizado pelo PPGCI e pelo PET BCI, intitulado Seminário de
50 Integração: Graduação e Pós-Graduação em Ciência da Informação, foi gravado, e, tão logo os
51 vídeos sejam enviados, serão publicados no canal do PPGCI no Youtube. **1.1.13 Visibilidade**
52 **da produção científica.** Tendo em vista a visibilidade da produção científica desenvolvida por
53 docentes e discentes do PPGCI a Profa. Zaira pensa em disponibilizar, tão logo seja possível,
54 acesso dos perfis ao Academia.Edu, ao GoogleScholar, ao OrcId e ao ResearchGate no site do
55 Programa. **1.2 Comunicações dos Membros.** Não houve. **2 ORDEM DO DIA.** A Profa. Zaira
56 solicita aos membros da CPG para avaliarem a inclusão dos seguintes itens de pauta: 2.15
57 Aprovação da Ata da 25ª Reunião da CPG. 2.16 Aprovação da Ata da 26ª Reunião da CPG. 2.
58 17 Aprovação da Ata da 27ª Reunião da CPG. APROVADO. **2.1 Inscrição de alunos especiais.**
59 **2.1.1 Disciplina “Representação temática em contextos informacionais contemporâneos”.**
60 **2.1.1.1 Ariele Rodrigues.** APROVADO. **2.1.1.2 Eloisa Pereira do Nascimento.** APROVADO.
61 **2.1.1.3 Marcos Antonio de Aguiar Junior.** APROVADO. **2.1.1.4 Marcos Vinícius Lopes.**
62 APROVADO. **2.1.1.5 Rodrigo Peronti Rodrigues.** APROVADO. **2.1.1.6 Teodoro Borelli**
63 **Bratfisch.** APROVADO. **2.1.2 Disciplina “Acesso, uso e usuários da informação”.** **2.1.2.1 Agnes**
64 **Arato.** APROVADO. **2.1.2.2 Ariele Rodrigues.** APROVADO. **2.1.2.3 Fernando Brito da Costa**
65 **Dias.** APROVADO. **2.1.2.4 Gabriela de Mesquita Pena.** APROVADO. **2.1.2.5 Rodrigo Peronti**
66 **Rodrigues.** APROVADO. **2.1.2.6 Teodoro Borelli Bratfisch.** APROVADO. **2.2 Inscrição em**
67 **PESCD.** **2.2.1 Júlia Tereza Abrão Lourenço Wilmers.** APROVADO. **2.2.2 Joyce Mirella dos**
68 **Anjos Viana.** APROVADO. **2.3 Solicitação de aproveitamento de créditos em disciplina.** **2.3.1**
69 **Cristina Marchetti Maia.** APROVADO. **2.4 Aprovação de exames de defesa.** A CPG deliberou
70 que este item de pauta será discutido na próxima reunião. Essa decisão se deveu ao fato de
71 que alguns ajustes em documentos serão necessários. APROVADO. **2.5 Deliberação sobre**
72 **finalização da concessão de bolsa aos alunos que defenderam em agosto.** Os alunos que
73 recebem bolsa CAPES/DS, Júlio Tauil, Melina Dantas e Guilherme Pinto terão cancelamento
74 de suas bolsas por conta da defesa de dissertação. Conforme informações obtidas junto à
75 ProPG, o cancelamento será em setembro e o último mês em que se recebe a bolsa é em
76 outubro. **2.6 Estagiária Natália Félix.** A solicitação do cancelamento do estágio da aluna foi
77 feito. Porém, por conta do período eleitoral, a solicitação não pode ser atendida. A requisição
78 deverá ser enviada depois. A CPG definiu que a estagiária deverá cumprir a carga horária
79 semana no LECI. **2.13 Solicitação de credenciamento de docente permanente.** A CPG
80 deliberou que este item de pauta será discutido na próxima reunião. APROVADO. Não tendo
81 mais nada a tratar, a reunião foi finalizada às treze horas e trinta minutos e eu, Zaira Regina
82 Zafalon, lavrei a presente ata.

83 Zaira Regina Zafalon _____

84 Ana Carolina Simionato _____

85 Luciana de Souza Gracioso _____