



1 **ATA DA 42ª REUNIÃO DA CPG DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM**  
2 **CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO DA UFSCAR**

3 No dia cinco de dezembro de dois mil e dezenove, às nove horas, no Laboratório de Ensino de  
4 Ciência da Informação (LECI), realizou-se a quadragésima segunda Reunião da Comissão de  
5 Pós-Graduação (CPG) do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação da UFSCar,  
6 sob a presidência do Prof. Dr. Fabiano Ferreira de Castro, coordenador do PPGCI.  
7 Compareceram os seguintes membros da CPG: Profa. Dra. Paula Regina Dal'Evedove, Prof.  
8 Dr. Roniberto Morato do Amaral, a secretária do programa, Amanda Oliveira Fontenelle, e as  
9 representantes discentes, Ananda Fernanda de Jesus e Kazumi Tomoyose. **1. EXPEDIENTE.**

10 **1.1 Comunicações da Presidência.** 1.1.1 O Prof. Fabiano informou que o prazo final dos  
11 programas para entrega das informações referentes ao relatório de coleta da Sucupira CAPES  
12 é dia 09/04. O prazo da Pró-Reitoria de Pós-Graduação para chancela dos relatórios e entrega  
13 final à CAPES é dia 17/04. 1.1.2 O Prof. Fabiano informou que a área Comunicação e  
14 Informação encaminhou 12 propostas de novas APCNs, assim distribuídas: 4 propostas  
15 Acadêmicas (Mestrado); 8 propostas de Programas Profissionais (7 Mestrado e 1 Doutorado).  
16 Quanto às propostas profissionais: não houve aprovação. Quanto às propostas Acadêmicas –  
17 Mestrado aprovado: Mestrado em Comunicação, Universidade Federal de Mato Grosso  
18 (UFMT), Cuiabá. Dessa maneira, a área Comunicação e Informação apresenta o seu 90º  
19 Programa na CAPES. 1.1.3 O prof. Fabiano informou que ainda não há nenhum posicionamento  
20 da CAPES sobre a expectativa de aumento de nota do PPGCI para o próximo quadriênio. 1.1.4  
21 O Prof. Fabiano comunicou que a Prof. Dra. Solange Mostafa, que havia solicitado  
22 credenciamento como docente permanente do Programa, informou que não assumirá a condição  
23 de professora permanente do PPGCI devido a sua aposentadoria e a outras atribuições que a  
24 impedem de assumir os compromissos previstos no Edital. A professora colocou-se à  
25 disposição para participações pontuais. **1.2 Comunicação dos membros.** Não houve nenhuma  
26 comunicação por parte dos membros. **2. Ordem do dia. 2.1 Revisão e aprovação da Norma**

27 **complementar nº 1: Regulamenta o exame de qualificação e de defesa de Dissertação de**  
28 **Mestrado do PPGCI/UFSCar e dá outras orientações** - Houve a revisão da Norma  
29 complementar n.1 a partir dos comentários feitos pelos docentes com sugestões de melhoria.  
30 Algumas das alterações feitas tratam a respeito de aspectos gramaticais do texto e outras tratam  
31 de conteúdos, como prazos para qualificação, documentos exigidos, por exemplo. Entre as  
32 alterações realizadas, destacam-se: a) a modificação do prazo para exame de qualificação do  
33 18º para o 20º mês a partir da data de matrícula, visto que esse é o prazo regido pela Pró-Reitoria  
34 de Pós-Graduação no Regimento Geral da Pós-Graduação da UFSCar e encontrava-se incorreto  
35 na norma; b) a opção do exame de qualificação se dar em reunião pública ou privada (a critério  
36 do orientador), pois antes a norma tratava apenas de reunião pública; c) algumas atividades que  
37 estavam atribuídas ao Coordenador do curso foram realocadas para a Secretaria do PPGCI, por  
38 se tratarem de atividades de cunho administrativo e procedimentos de serviço; d) a  
39 comprovação de submissão de, pelo menos, um artigo científico em periódico da área de  
40 Comunicação e Informação deixou de ser pré-requisito para Exame de Defesa e passou a fazer  
41 parte dos procedimentos pós-defesa, para a homologação do título pela CoPG; e e) O prazo  
42 para realizar o autodepósito da versão final do trabalho, com a aprovação do orientador e já  
43 com as alterações realizadas de acordo com sugestões da banca examinadora foi alterado de 40  
44 para 60 dias. Entre todos os demais pontos sugeridos pelos docentes, dois deles foram  
45 denegados pela Comissão para serem modificados na norma: a) a possibilidade de redigir a  
46 dissertação em língua espanhola ou inglesa, visto que o Programa se dá em um país de língua  
47 portuguesa; e b) a atribuição do procedimento pós-defesa de realização do autodepósito no



48 Repositório Institucional passar a ser uma atribuição do orientador, pois há dúvidas em relação  
49 a como fica a questão dos direitos autorais do aluno. **APROVADO 2.2 Solicitação de**  
50 **Aprovação das Atas da 34ª a 41ª** – As atas foram repassadas e não houve nenhuma objeção.  
51 **APROVADO. 2.3 Aprovação do Processo Seletivo 2020** – O Processo Seletivo do Edital  
52 nº001/2020 para o Curso de Mestrado do Programa de Pós-Graduação em Ciência da  
53 Informação da UFSCar ocorreu entre os dias 06 e 08 de novembro de novembro de 2019.  
54 Fizeram parte da Comissão Preliminar de Seleção os seguintes professores: Ariadne Chloe  
55 Mary Furnival, Fabiano Ferreira de Castro, Leandro Innocentinni Lopes de Faria, Luciana de  
56 Souza Gracioso, Paula Regina Dal'Evedove, Rogério Aparecido Sá Ramalho, Roniberto  
57 Morato Amaral. Foram abertas 12 vagas, sendo 5 vagas para os docentes permanentes da linha  
58 1 e 7 vagas para os docentes permanentes da linha 2 do PPGCI. O Edital foi lançado em 18 de  
59 setembro de 2019 e não houve registro de impugnação ou de solicitação de esclarecimentos  
60 sobre o Edital. As inscrições foram recebidas via formulário eletrônico no período de 23 de  
61 setembro a 26 de outubro de 2019. Duas inscrições foram indeferidas por falta de documentação  
62 de envio obrigatório. A divulgação final do deferimento de inscrições foi publicada no site do  
63 PPGCI em 31 de outubro de 2019, data em que também houve a divulgação dos membros da  
64 Comissão Preliminar de Seleção, composta pelos membros Ariadne Chloe Mary Furnival,  
65 Fabiano Ferreira de Castro, Leandro Innocentinni Lopes de Faria, Luciana de Souza Gracioso,  
66 Marta Pagán Martínez, Paula Regina Dal'Evedove, Rogério Aparecido Sá Ramalho e  
67 Roniberto Morato Amaral. Não houve interposição de recursos em relação aos membros da  
68 Comissão Preliminar de Seleção, tendo sido publicada a Comissão Permanente de Seleção,  
69 composta pelo mesmo rol de docentes. O Processo Seletivo contou com quatro etapas: Etapa 1  
70 - Compreensão de conhecimentos gerais da área e interpretação em língua inglesa  
71 (Classificatória); Etapa 2 - Defesa oral do projeto de pesquisa (Eliminatória); Etapa 3 -  
72 Avaliação dos projetos de pesquisa (Classificatória) e a Etapa 4 - Avaliação do Currículo Lattes  
73 (Classificatória). A Etapa 1 foi realizada no Laboratório de Informática- Sala 46, AT2 da  
74 UFSCar / Campus São Carlos, em 06 de novembro de 2019, com início às 9h04 e término às  
75 12h04. Estiveram presentes 22 candidatos. A Etapa 2 foi realizada pelos docentes Leandro e  
76 Paula, no dia 06 de novembro e pelos docentes Fabiano, Luciana, Rogério e Roniberto, no dia  
77 07 de novembro. A Etapa 3 foi realizada pelos docentes a partir da disponibilização dos  
78 projetos. Todos os projetos foram avaliados por, pelo menos, um docente de cada linha. Os  
79 docentes que procederam avaliação de projetos foram: Chloe, Fabiano, Leandro, Luciana,  
80 Paula, Rogério e Roniberto. A Etapa 4 foi realizada pelas docentes Rogério e Luciana. As notas  
81 foram registradas individualmente em Formulário eletrônico do Google disponível aos  
82 docentes. Ao final de todas as etapas foi calculada a média e gerada a lista final de classificação  
83 dos candidatos por linha de pesquisa, publicada no site do PPGCI em 11 de novembro de 2019.  
84 Um dos candidatos realizou interposição de recurso, que foi analisado pela Comissão de  
85 Seleção e indeferido. A divulgação do resultado final do Processo Seletivo foi publicada no site  
86 do PPGCI em 25 de novembro de 2019 e continha a indicação dos candidatos aprovados por  
87 linha de pesquisa e seus respectivos orientadores, e dos candidatos em lista de espera. O  
88 relatório do processo seletivo foi apresentado em reunião e não houve nenhuma objeção ou  
89 comentário adicional por parte dos membros. **APROVADO. 2.4 Calendário Acadêmico –**  
90 **2020/1** – Foi apresentada a proposta de calendário acadêmico para o 1º semestre de 2020,  
91 contemplando: prazo máximo para registro de notas (2019/2) em 30 de janeiro de 2020; início  
92 do semestre letivo em 01 de março de 2020; pré-matrícula (Turma 5) de 10 a 18 de dezembro  
93 de 2019; renovação de matrícula (Turma 3 e Turma 4 - ProPGWeb) de 27 de janeiro a 05 de  
94 fevereiro de 2020; inscrição de alunos especiais até 20 dias úteis antes do início das disciplinas;

95 atividades de recepção aos ingressantes da Turma 5 em 30 de março de 2020; matrícula Turma  
96 5 de 23 a 30 de março de 2020; cancelamento de inscrição em disciplinas de 01 de abril a 15  
97 de maio de 2020; início das aulas em 31 de março de 2020; fim do semestre letivo em 03 de  
98 julho de 2020; e prazo máximo para registro de notas (2020/1) em 07 de agosto de 2020.  
99 **APROVADO. 2.5 Oferta de disciplina – 2020/1-** Ficou definido em reunião as duas  
100 disciplinas obrigatórias que serão oferecidas no 1º semestre de 2020 serão: Epistemologia em  
101 Ciência da Informação (ministrada pela Prof. Dra. Paula Regina Dal'Evedove e Prof. Dr.  
102 Rogério Aparecido Sá Ramalho) e Seminários de Dissertação (ministrada por Profa. Dra.  
103 Ariadne Chloe Mary Furnival e Profa. Dra. Ana Carolina Simionato Arakaki). Foi definido que  
104 as disciplinas optativas oferecidas no 1º semestre de 2020 serão: Formas de representação da  
105 informação: do catálogo aos repositórios digitais (ministrada pelo Prof. Dr. Fabiano Ferreira de  
106 Castro e Profa. Dra. Bárbara Coelho Neves), Gestão de processos e pessoas por competências  
107 (ministrada por Prof. Dr. Roniberto Morato do Amaral), Indicadores de Ciência, Tecnologia e  
108 Inovação (ministrada por Prof. Dr. Leandro Innocentini Lopes de Faria) e Tecnologias  
109 Semânticas (ministrada por Prof. Dr. Rogério Aparecido Sá Ramalho). Os dias e horários de  
110 oferta presencial devem ser informados pelos professores até antes do início da pré-matrícula  
111 para que os alunos ingressantes possam organizar suas escolhas de disciplinas do semestre.  
112 **APROVADO. 2.6 Aula Magna PPGCI** – A aula magna será oferecida no dia 30 de março de  
113 2020, no período noturno, como atividade para os alunos ingressantes e será aberta para a  
114 comunidade. Para esta ocasião foi reservado o Auditório do Anfiteatro Bento Prado Júnior para  
115 uma palestra da Profa. Dra. Bárbara Coelho Neves, recém-credenciada no Programa,  
116 pesquisadora na área de computação cognitiva e inteligência artificial. **APROVADO. 2.7**  
117 **Distribuição Atividades Relatório Sucupira** – O prof. Fabiano informou aos membros que as  
118 atividades do relatório CAPES da Sucupira deverão ser divididas entre os docentes do  
119 programa. Contudo, devido ao tempo restrito da reunião, não houve possibilidade do  
120 detalhamento das atividades de cada um. As demandas serão repassadas posteriormente para  
121 os docentes. Informou apenas que a Coordenação está trabalhando num formulário para a  
122 obtenção de dados referentes à produção dos docentes e dos discentes, mais aprofundado que  
123 as informações constantes no currículo Lattes. **APROVADO. 2.8 Solicitação de Auxílio**  
124 **Financeiro Estudante 2.8.1** O aluno Fernando Brito da Costa solicita recurso financeiro para  
125 participar do evento VIII Seminário Hispano-Brasileiro de Pesquisa em Informação,  
126 Documentação e Sociedade 2019, que ocorreu em São Paulo-SP dos dias 11 a 14 de novembro  
127 de 2019. A CPG denegou o pedido pois já havia sido acordado que as liberações de auxílio  
128 financeiro do PPGCI seriam direcionadas aos eventos ISKO e ENANCIB, que contam para a  
129 avaliação da CAPES. Além disso, não há mais recurso disponível no Programa este ano para  
130 esta destinação. **2.8.2** A aluna Júlia Tereza Vieira Lourenço Wilmers solicita recurso financeiro  
131 para o evento ENANCIB, que ocorreu em Florianópolis-SC dos dias 21 a 25 de outubro de  
132 2019. A CPG denegou o pedido, já que não há mais recurso disponível no Programa este ano  
133 para esta destinação. **2.9 Homologação de Atas de Qualificação 2.9.1** O aluno Dener Cesar  
134 Ferreira Lopes realizou seu Exame de Qualificação de Mestrado no dia 28 de outubro de 2019  
135 às 09 horas, com o relatório intitulado “Grafos de conhecimento: perspectivas para a  
136 representação do conhecimento em Ambientes Organizacionais”. Fez parte do exame a seguinte  
137 banca examinadora: Prof. Dr. Rogério Sá Ramalho (Presidente e orientador/UFSCar), Prof. Dr.  
138 Roniberto Morato do Amaral (Membro interno – PPGCI UFSCar) e Profa. Dra. Vânia Mara  
139 Alves Lima (Membro Externo – USP/SP). Ao final da sessão, o aluno foi aprovado por parte  
140 da banca examinadora, com ressalvas. **APROVADO. 2.9.2** A aluna Talita Daemon James  
141 realizou seu Exame de Qualificação de Mestrado no dia 05 de novembro de 2019 às 14 horas,



142 com o relatório intitulado “O uso de padrões de descrição para a representação de recursos  
143 informacionais no contexto jurídico”. Fez parte do exame a seguinte banca examinadora: Prof.  
144 Dr. Fabiano Ferreira de Castro (Presidente e orientador/UFSCar), Profa. Dra. Zaira Regina  
145 Zafalon (Membro interno - PPGCI UFSCar) e Profa. Dra. Angela Maria Grossi (Membro  
146 Externo – PPGCI UNESP). Ao final da sessão, a aluna foi aprovada por parte da banca  
147 examinadora, com ressalvas. **APROVADO. 2.9.3** A aluna Joyce Mirella dos Anjos Viana  
148 realizou seu Exame de Qualificação de Mestrado no dia 06 de novembro de 2019 às 09 horas,  
149 com a dissertação intitulada “Folksonomias na era do big data”. Fez parte do exame a seguinte  
150 banca examinadora: Profa. Dra. Paula Regina Dal’Evedove (Presidente e orientadora/UFSCar),  
151 Profa. Dra. Luciana S. Gracioso (Membro interno - PPGCI UFSCar) e Prof. Dr. Guilherme  
152 Ataíde Dias (Membro Externo – PPGCI UFPB). Ao final da sessão, a aluna foi aprovada por  
153 parte da banca examinadora. **APROVADO. 2.10 Homologação de Defesa** - A aluna Júlia  
154 Tereza Abrão Vieira Lourenço Wilmers realizou seu Exame de Defesa de Mestrado no dia 30  
155 de setembro de 2019 às 14 horas, com a dissertação intitulada “Gestão da Informação e do  
156 Conhecimento no âmbito da Indústria 4.0: aproximação das temáticas de estudo por análise  
157 bibliométrica”. Fez parte do exame a seguinte banca examinadora: Profa. Dra. Wanda  
158 Aparecida Machado Hoffmann (Presidente e orientadora/UFSCar), Prof. Dr. Roniberto Morato  
159 do Amaral (Membro interno - PPGCI UFSCar), Prof. Dr. Fábio Luís Falchi de Magalhães  
160 (Membro externo – UNIFESP) e Profa. Dra. Elaine Paiva Mosconi (Membro Externo –  
161 USHERBROOKE). Ao final da sessão, a aluna foi aprovada por parte da banca examinadora,  
162 com a sugestão de algumas correções que foram feitas com o acompanhamento da orientadora.  
163 A versão final da aluna já encontra-se no repositório institucional e a documentação para  
164 homologação foi entregue, sem pendências. **APROVADO.** Não tendo mais nada a tratar, a  
165 reunião foi finalizada às doze horas e quinze minutos e eu, Amanda Oliveira Fontenelle, lavrei  
166 essa ata e assino, juntamente, com os demais membros desse conselho.

167 Fabiano Ferreira de Castro  
168 Paula Regina Dal’Evedove  
169 Roniberto Morato do Amaral  
170 Ananda Fernanda de Jesus  
171 Kazumi Tomoyose  
172 Amanda Oliveira Fontenelle

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_