



1 **ATA DA 43ª REUNIÃO DA CPG DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM**
2 **CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO DA UFSCAR**

3 No dia dezoito de fevereiro de dois mil e vinte, às nove horas e trinta minutos, no Laboratório
4 de Ensino de Ciência da Informação (LECI), realizou-se a quadragésima terceira Reunião da
5 Comissão de Pós-Graduação (CPG) do Programa de Pós-Graduação em Ciência da
6 Informação da UFSCar, sob a presidência do Prof. Dr. Fabiano Ferreira de Castro,
7 coordenador do PPGCI. Compareceram os seguintes membros da CPG: Profa. Dra. Paula
8 Regina Dal'Evedove, Profa. Dra. Ariadne Chloe Mary Furnival, a secretária do programa,
9 Amanda Oliveira Fontenelle e as representantes discentes Ananda Fernanda de Jesus e
10 Kazumi Tomoyose. **1. EXPEDIENTE. 1.1 Comunicações da Presidência. 1.1.1** O Prof.
11 Fabiano informou as seguintes inclusões de pauta: 2.7 Mudança dos representantes docentes
12 da Linha 1, na CPG. 2.6.4 Solicitação de aluno especial Vinicius Pereira. **1.1.2** O Prof. Dr.
13 Fabiano informou que houve uma discussão, no Seminário de Meio Termo de 2019, a
14 respeito da validade artigos ENANCIB e ISKO para a avaliação da CAPES no quadriênio
15 atual. O assunto foi debatido, mas não houve definições naquele momento. No 2º Fórum de
16 Coordenadores, realizado em Florianópolis, o assunto foi levantado e propôs-se que seria
17 rediscutida e aprovada, mas até então não se sabia se iria validar ou não esta tratativa.
18 Retomando o assunto, a ANCIB enviou um e-mail diretamente para o Coordenador Adjunto
19 da Área de comunicação e Informação (Fábio Pinho), o qual informou que no quadriênio
20 (2017-2020) as produções serão válidas como A4 na avaliação dos programas. **1.1.3** O Prof.
21 Fabiano comunicou a realização da 1.ª Reunião de 2020 do Fórum de Coordenadores de
22 Programas de Pós-Graduação da ANCIB que se realizará nos dias 26 e 27 de março, no
23 Auditório da Fundação Editora UNESP, localizado na Praça da Sé, 108 - Sé, São Paulo. A
24 pauta dessa reunião ainda não foi divulgada. **1.1.4** O Prof. Fabiano confirmou a Aula Magna
25 PPGCI a ser ministrada pela Profa. Barbara Coelho/UFBA no dia 30 de março, às 19h, no
26 Auditório Bento Prado. O convite será estendido para a graduação e a comunidade externa à
27 UFSCar. Para os alunos do programa a aula deve ser considerada uma atividade obrigatória.
28 **1.1.5** O Prof. Dr. Fabiano comentou sobre a Portaria CAPES Nº 252/2019 que estabelece o
29 calendário de atividades da Diretoria de Avaliação para o ano de 2020. O dia 09 de abril foi
30 estabelecido como o prazo de envio do coordenador do programa para a Pró-Reitoria de Pós-
31 Graduação da UFSCar, que deverá cancelar e enviar os relatórios para CAPES até dia 17 de
32 abril. O PPGCI iniciou suas atividades em 01/06/2016 e, como começou no segundo
33 semestre, vai ser avaliado no quadriênio 2017-2020. A CAPES lançou um aplicativo para
34 fazer a simulação de possibilidade de aumento ou não a nota. Fazendo a simulação o Prof. Dr.
35 Fabiano viu que existe a possibilidade do PPGCI subir de nota. **1.1.6** O Prof. Fabiano
36 comunicou que a Profa. Dra. Ana Cristina Albuquerque do PPGCI da Universidade Estadual
37 de Londrina estará presente na banca da aluna Maria Lígia no dia 05 de março e se
38 disponibilizou para outras atividades acadêmicas entre o dia 05 e 06 de março, que pudessem
39 ser de interesse do PPGCI da UFSCar. Ficou definido na CPG que essa seria uma boa
40 oportunidade para que a professora ministre uma palestra no dia 05 de março, às 19h. O Prof.
41 Fabiano destacou que essa é uma atividade importante para o programa, visto que pode se
42 enquadrar como atividade de extensão e de solidariedade entre os PPGs. Ficou definida a
43 reserva do auditório na biblioteca (Bco) para este evento e o mesmo deverá ser cadastrado na
44 ProExWeb. Serão fornecidos certificados aos participantes do evento. Além disso, deve-se
45 cogitar de fazer uma reunião com a Profa. Ana Cristina para discutir aspectos de
46 planejamento estratégico do PPGCI/UFSCar e as ações relevantes que PPGCI da UEL
47 realizaram para o aumento de nota na CAPES. **1.1.7** O Prof. Dr. Fabiano comunicou sobre o



48 Edital da EdUFSCar lançado para seleção de originais, onde serão selecionadas propostas de
49 livros originais em áreas de conhecimento que a UFSCar atua. O Edital está aberto até 06 de
50 abril para inscrições. O Professor Fabiano destaca que esse edital seria uma boa oportunidade
51 para a elaboração de um livro com a integração de professores das duas linhas de pesquisa do
52 PPGCI. A Profa. Dra. Paula sugeriu que os docentes pudessem elaborar capítulos
53 relacionados aos resultados de pesquisas de seus Mestrandos. Como sugestão de
54 encaminhamento deste assunto, a coordenação do programa enviará um e-mail para os
55 professores do PPGCI para saber quem seriam os docentes interessados em colaborar e,
56 posteriormente, agendará uma reunião com tais docentes para organizar o trabalho, a fim de
57 cumprir o prazo do edital. **1.2 Comunicação dos membros. 1.2.1** A Profa. Dra. Paula
58 solicitou a colaboração da secretaria do PPGCI para a divulgação das atividades da Semana
59 Inaugural do Curso de Biblioteconomia e Ciência da Informação. As atividades ainda não
60 estão definidas, mas assim que estiverem deverão ser encaminhadas também aos alunos da
61 pós. **1.2.2** A Profa. Dra. Ariadne Chloe informa que está presente na reunião como
62 representante do Prof. Roniberto (titular da linha 1 do PPGCI) e o mesmo será designado
63 como suplente. **2. Ordem do dia. 2.1 Aprovação da Ata da 42ª Reunião da CPG –**
64 **APROVADA 2.2 Créditos e Horas-aula presenciais em disciplinas da Pós-graduação – O**
65 **Prof. Fabiano fez uma consulta à Pró-Reitora de Pós-Graduação para saber qual o número**
66 **mínimo de aulas presenciais devem ser lecionadas em sala de aula, de acordo com o número**
67 **de créditos. A Pró-Reitora disse que não existe formalmente uma determinação, mas que as**
68 **disciplinas devem cumprir as horas-aula descritas na ficha de caracterização, distribuídas**
69 **entre aulas teóricas, práticas e trabalhos. O entendimento da CPG foi de que pelo menos 50%**
70 **das horas totais da disciplina devem ser ministrados em sala de aula e que isso deve ser**
71 **comunicado aos docentes por e-mail. A Profa. Dra. Chloe sugeriu enviar um e-mail com**
72 **exemplos aos professores, para dar um melhor entendimento sobre as possibilidades no**
73 **cumprimento das horas-aula. A Profa. Chloe também pontuou que com o cenário atual da**
74 **falta de bolsas para os alunos, seria interessante para o programa ofertar disciplinas noturnas,**
75 **assim, possibilita abranger alunos que trabalham e precisam cursar disciplinas. APROVADO.**
76 **2.3 Planejamento Estratégico da Pós-Graduação – O Prof. Dr. Fabiano informou que a**
77 **CAPES exige para o próximo semestre que os programas de Pós-Graduação reportem os seus**
78 **planejamentos estratégicos na Plataforma Sucupira. Sugeriu que para a elaboração do**
79 **documento, o programa precisará reunir os docentes para a discussão e a construção. A Profa.**
80 **Dra. Chloe informou que o Prof. Dr. Pedro Oprime fará uma palestra no dia 02 de março de**
81 **2020, às 14h no Auditório 2 da BCo, para dar diretrizes ao PPGCTS na elaboração do**
82 **documento e que o convite poderia ser estendido aos docentes do PPGCI. APROVADO. 2.4**
83 **Solicitação de prorrogação de prazos de Defesa/Qualificação 2.4.1 Vivian Rosa Storti:**
84 **Solicita a prorrogação de prazo para 06/07/2020, ingressou em 06/03/2018 e não teve**
85 **trancamentos cadastrados no sistema (Observações – Orientadora: Zaira Zafalon, aluna não**
86 **bolsista) 2.4.2 Vanessa Paula Alves de Moura:** Solicita a prorrogação de prazo para
87 31/08/2020, ingressou em 06/03/2018 e não teve trancamentos cadastrados no sistema
88 (Observações – Orientador: Leandro Innocentini Lopes de Faria, aluna não bolsista) **2.4.3**
89 **Joyce Mirella dos Anjos Viana:** Solicita a prorrogação de prazo para mais 3 meses,
90 ingressou em 06/03/2018 e não teve trancamentos cadastrados no sistema (Observações –
91 Orientadora: Paula Regina Dal'Evedove). Conforme discutido na 43ª Reunião Ordinária da
92 CPG/PPGCI, no dia 18 de fevereiro de 2019, os pedidos de prorrogação de prazo devem
93 obedecer aos seguintes critérios: doença infectocontagiosa; licença maternidade; falecimento
94 familiar e acompanhamento médico familiar. Os pedidos apreciados na 43ª Reunião não



95 contemplam nenhuma das situações previstas, a CPG decidiu pela APROVAÇÃO, COM A
96 SEGUINTE RESSALVA: a) A documentação para agendamento da banca de defesa deverá
97 ser encaminhada à Secretaria do PPGCI até o dia 06 de abril de 2020; b) O prazo máximo
98 para a defesa deverá acontecer até o dia 06 de maio de 2020. Dessa forma, o Conselho
99 deliberou que as alunas teriam mais 60 dias após a data de 06 de março de 2020 (período
100 limite de defesa da turma 3). Caso o aluno não cumpra o estabelecido, o mesmo será
101 desligado do programa. O Prof. Dr. Fabiano ressaltou que essa concessão foi feita colocando
102 em risco indicadores pontuados na avaliação quadrienal da CAPES (2017-2020) e que poderá
103 prejudicar o êxito na possibilidade de aumento de nota do Programa. **2.5 Solicitação de**
104 **exame de Defesa 2.5.1 Camila Cassiavilani:** Solicitação de Exame de Defesa de Mestrado
105 para o dia 21/02/2020 às 14h30, com o trabalho intitulado: “Starteca: participação ativa da
106 Biblioteca Universitária na constituição da Universidade Empreendedora”. A banca será
107 composta por: Prof. Dr. Roniberto Morato do Amaral (Orientador e Presidente), Profa. Dra.
108 Luciana De Souza Gracioso – UFSCar (Membro titular), Profa. Dra. Luciane Meneguim
109 Ortega Vidal – USP/EACH/São Paulo (Membro titular), Profa. Dra. Marta Pagán Martínez –
110 UFSCar (Membro suplente) e Profa. Dra. Ana Grasielle Cardoso de Brito –
111 Claretiano/Batatais (Membro suplente). APROVADO. **2.5.2 Natália da Conceição Matui:**
112 Solicitação de Exame de Defesa de Mestrado para o dia 27/02/2020 às 14h, com o trabalho
113 intitulado: “Mapeamento semântico do conceito de inovação para a Ciência da Informação:
114 Uma análise Gramatical Sistêmico-Funcional”. A banca será composta por: Profa. Dra.
115 Luciana de Souza Gracioso (Orientadora e Presidente), Prof. Dr. Charles Kirschbaum – Insper
116 (Membro titular), Prof. Dr. Jesus P. Mena-Chalco – UFABC (Membro titular), Prof. Dr.
117 Leandro Innocentini L. de Faria – UFSCar (Membro titular), Profa. Dra. Emilena Lorenzon –
118 Fatec (Membro suplente) e Prof. Dr. Roniberto Amaral – UFSCar (Membro suplente).
119 APROVADO. **2.5.3 Maria Lígia Triques:** Solicitação de Exame de Defesa de Mestrado para
120 o dia 05/03/2020 às 14h30, com o trabalho intitulado: “CURADORIA DIGITAL E
121 METADADOS: representação da informação na contextualização semântica de recursos
122 informacionais”. A banca será composta por: Profa. Dra. Ana Carolina Simionato Arakaki –
123 UFSCar (Orientadora e Presidente), Prof. Dr. Fabiano Ferreira de Castro – UFSCar (Membro
124 titular), Profa. Dra. Ana Cristina de Albuquerque – UEL (Membro titular), Prof. Dr. Felipe
125 Augusto Arakaki – UnB (Membro titular), Prof. Dr. Rogério Aparecido Sá Ramalho –
126 UFSCar (Membro suplente) e Profa. Dra. Paula Regina Ventura Amorim Gonzalez – UFES
127 (Membro suplente). APROVADO. **2.5.4 Dener Cesar Ferreira Lopes:** Solicitação de
128 Exame de Defesa de Mestrado para o dia 06/03/2020 às 09h, com o trabalho intitulado:
129 “GRAFOS DE CONHECIMENTO: Perspectivas e Desafios para a organização e
130 representação do conhecimento”. A banca será composta por: Prof. Dr. Rogério Aparecido
131 Sá Ramalho (Orientador e Presidente), Prof. Dr. Roniberto Morato do Amaral - UFSCar
132 (Membro titular), Profa. Dra. Vânia Mara Alves – USP/São Paulo (Membro titular), Profa.
133 Dra. Luciana de Souza Gracioso – UFSCar (Membro Suplente) e Prof. Dr. Ricardo Cesar
134 Gonçalves Sant’Ana – UNESP/Tupã (Membro suplente). APROVADO. **2.5.5 Cristina**
135 **Marchetti Maia:** Solicitação de Exame de Defesa de Mestrado para o dia 02/03/2020, às
136 09h; com o trabalho intitulado: “Inovação das práticas de Competência Informacional com o
137 uso de Metodologias Ativas de ensino-aprendizagem em bibliotecas universitárias”. A banca
138 será composta por: Profa. Dra. Ariadne Chloe Mary Furnival - UFSCar (Orientadora e
139 Presidente), Profa. Dra. Ana Paula Meneses Alves - UFMG (Membro titular), Prof. Dr.
140 Roniberto Morato do Amaral - UFSCar (Membro titular), Profa. Dra. Luciana de Souza
141 Gracioso – UFSCar (Membro Suplente) e Profa. Dra. Helen de Castro Silva Casarin –



142 UNESP/Marília (Membro suplente). APROVADO. **2.6 Solicitação de inscrição de aluno**
143 **especial 2.6.1 Suelen Camilo Ferreira:** interesse na disciplina Formas de Representação da
144 Informação: do Catálogo aos Repositórios Digitais, ministrada pelo Prof. Dr. Fabiano Ferreira
145 de Castro e pela Profa. Dra. Bárbara Coelho Neves, de 4 créditos (optativa), dias de oferta
146 presencial: 31/03 – 08h30 às 12h, 01/4, 02/04, 03/04 – 08h30 às 12h e das 14h às 18h; e
147 Tecnologias Semânticas, ministrada pelo Prof. Dr. Rogério Ap. de Sá Ramalho, 4 créditos
148 (optativa), dias de oferta presencial: 06/04 – 08h às 12h e 14h às 18h, 14/04 das 14h às 18h.
149 APROVADO. **2.6.2 Rafaela Cristina de Camargo:** interesse na disciplina Gestão de
150 processos e pessoas por competência, ministrada pelo Prof. Dr. Roniberto Morato do Amaral,
151 de 4 créditos (optativa), Dias de oferta presencial: 09/04, 04/06 e 25/06 – 8h30 às 12h.
152 APROVADO. **2.6.3 Raphael Santos:** interesse na disciplina Gestão de processos e pessoas
153 por competência, ministrada pelo Prof. Dr. Roniberto Morato do Amaral, de 4 créditos
154 (optativa), Dias de oferta presencial: 09/04, 04/06 e 25/06 – 8h30 às 12h; e Tecnologias
155 Semânticas, ministrada pelo Prof. Dr. Rogério Ap. de Sá Ramalho, 4 créditos (optativa), dias
156 de oferta presencial: 06/04 – 08h às 12h e 14h às 18h, 14/04 das 14h às 18h. APROVADO
157 **2.6.4 Vinicius Pereira:** interesse na disciplina Gestão de processos e pessoas por
158 competência, ministrada pelo Prof. Dr. Roniberto Morato do Amaral, de 4 créditos (optativa),
159 Dias de oferta presencial: 09/04, 04/06 e 25/06 – 8h30 às 12h; e Tecnologias Semânticas,
160 ministrada pelo Prof. Dr. Rogério Ap. de Sá Ramalho, 4 créditos (optativa), dias de oferta
161 presencial: 06/04 – 08h às 12h e 14h às 18h, 14/04 das 14h às 18h. APROVADO. **2.7**
162 **Mudança dos representantes docentes da Linha 1 na CPG.** Uma consulta foi realizada na
163 linha 1 do PPGCI sobre a necessidade de ajustes das agendas para participação nas reuniões
164 da CPG. Dessa forma, os docentes da linha 1 indicaram a Profa. Dra. Ariadne Chloe como
165 membro titular e o Prof. Dr. Roniberto como membro suplente. APROVADO. Não tendo
166 mais nada a tratar, a reunião foi finalizada às treze horas e quinze minutos e eu, Amanda
167 Oliveira Fontenelle, lavrei essa ata e assino, juntamente, com os demais membros desse
168 conselho.
169 Fabiano Ferreira de Castro _____
170 Ariadne Chloe Mary Furnival _____
171 Paula Regina Dal'Evedove _____
172 Ananda Fernanda de Jesus _____
173 Kazumi Tomoyose _____
174 Amanda Oliveira Fontenelle _____