



1 **ATA DA 43ª REUNIÃO DA CPG DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM**
2 **CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO DA UFSCAR**

3 No dia dezoito de fevereiro de dois mil e vinte, às nove horas e trinta minutos, no Laboratório
4 de Ensino de Ciência da Informação (LECI), realizou-se a quadragésima terceira Reunião da
5 Comissão de Pós-Graduação (CPG) do Programa de Pós-Graduação em Ciência da
6 Informação da UFSCar, sob a presidência do Prof. Dr. Fabiano Ferreira de Castro,
7 coordenador do PPGCI. Compareceram os seguintes membros da CPG: Profa. Dra. Paula
8 Regina Dal'Evedove, Profa. Dra. Ariadne Chloe Mary Furnival, a secretária do programa,
9 Amanda Oliveira Fontenelle e as representantes discentes Ananda Fernanda de Jesus e
10 Kazumi Tomoyose. **1. EXPEDIENTE. 1.1 Comunicações da Presidência. 1.1.1** O Prof.
11 Fabiano informou as seguintes inclusões de pauta: 2.7 Mudança dos representantes docentes
12 da Linha 1, na CPG. 2.6.4 Solicitação de aluno especial Vinicius Pereira. **1.1.2** O Prof. Dr.
13 Fabiano informou que houve uma discussão, no Seminário de Meio Termo de 2019, a
14 respeito da validade artigos ENANCIB e ISKO para a avaliação da CAPES no quadriênio
15 atual. O assunto foi debatido, mas não houve definições naquele momento. No 2º Fórum de
16 Coordenadores, realizado em Florianópolis, o assunto foi levantado e propôs-se que seria
17 rediscutida e aprovada, mas até então não se sabia se iria validar ou não esta tratativa.
18 Retomando o assunto, a ANCIB enviou um e-mail diretamente para o Coordenador Adjunto
19 da Área de comunicação e Informação (Fábio Pinho), o qual informou que no quadriênio
20 (2017-2020) as produções serão válidas como A4 na avaliação dos programas. **1.1.3** O Prof.
21 Fabiano comunicou a realização da 1.ª Reunião de 2020 do Fórum de Coordenadores de
22 Programas de Pós-Graduação da ANCIB que se realizará nos dias 26 e 27 de março, no
23 Auditório da Fundação Editora UNESP, localizado na Praça da Sé, 108 - Sé, São Paulo. A
24 pauta dessa reunião ainda não foi divulgada. **1.1.4** O Prof. Fabiano confirmou a Aula Magna
25 PPGCI a ser ministrada pela Profa. Barbara Coelho/UFBA no dia 30 de março, às 19h, no
26 Auditório Bento Prado. O convite será estendido para a graduação e a comunidade externa à
27 UFSCar. Para os alunos do programa a aula deve ser considerada uma atividade obrigatória.
28 **1.1.5** O Prof. Dr. Fabiano comentou sobre a Portaria CAPES Nº 252/2019 que estabelece o
29 calendário de atividades da Diretoria de Avaliação para o ano de 2020. O dia 09 de abril foi
30 estabelecido como o prazo de envio do coordenador do programa para a Pró-Reitoria de Pós-
31 Graduação da UFSCar, que deverá cancelar e enviar os relatórios para CAPES até dia 17 de
32 abril. O PPGCI iniciou suas atividades em 01/06/2016 e, como começou no segundo
33 semestre, vai ser avaliado no quadriênio 2017-2020. A CAPES lançou um aplicativo para
34 fazer a simulação de possibilidade de aumento ou não a nota. Fazendo a simulação o Prof. Dr.
35 Fabiano viu que existe a possibilidade do PPGCI subir de nota. **1.1.6** O Prof. Fabiano
36 comunicou que a Profa. Dra. Ana Cristina Albuquerque do PPGCI da Universidade Estadual
37 de Londrina estará presente na banca da aluna Maria Lígia no dia 05 de março e se
38 disponibilizou para outras atividades acadêmicas entre o dia 05 e 06 de março, que pudessem
39 ser de interesse do PPGCI da UFSCar. Ficou definido na CPG que essa seria uma boa
40 oportunidade para que a professora ministre uma palestra no dia 05 de março, às 19h. O Prof.
41 Fabiano destacou que essa é uma atividade importante para o programa, visto que pode se
42 enquadrar como atividade de extensão e de solidariedade entre os PPGs. Ficou definida a
43 reserva do auditório na biblioteca (Bco) para este evento e o mesmo deverá ser cadastrado na
44 ProExWeb. Serão fornecidos certificados aos participantes do evento. Além disso, deve-se
45 cogitar de fazer uma reunião com a Profa. Ana Cristina para discutir aspectos de
46 planejamento estratégico do PPGCI/UFSCar e as ações relevantes que PPGCI da UEL
47 realizaram para o aumento de nota na CAPES. **1.1.7** O Prof. Dr. Fabiano comunicou sobre o



48 Edital da EdUFSCar lançado para seleção de originais, onde serão selecionadas propostas de
49 livros originais em áreas de conhecimento que a UFSCar atua. O Edital está aberto até 06 de
50 abril para inscrições. O Professor Fabiano destaca que esse edital seria uma boa oportunidade
51 para a elaboração de um livro com a integração de professores das duas linhas de pesquisa do
52 PPGCI. A Profa. Dra. Paula sugeriu que os docentes pudessem elaborar capítulos
53 relacionados aos resultados de pesquisas de seus Mestrados. Como sugestão de
54 encaminhamento deste assunto, a coordenação do programa enviará um e-mail para os
55 professores do PPGCI para saber quem seriam os docentes interessados em colaborar e,
56 posteriormente, agendará uma reunião com tais docentes para organizar o trabalho, a fim de
57 cumprir o prazo do edital. **1.2 Comunicação dos membros. 1.2.1** A Profa. Dra. Paula
58 solicitou a colaboração da secretaria do PPGCI para a divulgação das atividades da Semana
59 Inaugural do Curso de Biblioteconomia e Ciência da Informação. As atividades ainda não
60 estão definidas, mas assim que estiverem deverão ser encaminhadas também aos alunos da
61 pós. **1.2.2** A Profa. Dra. Ariadne Chloe informa que está presente na reunião como
62 representante do Prof. Roniberto (titular da linha 1 do PPGCI) e o mesmo será designado
63 como suplente. **2. Ordem do dia. 2.1 Aprovação da Ata da 42ª Reunião da CPG –**
64 **APROVADA 2.2 Créditos e Horas-aula presenciais em disciplinas da Pós-graduação – O**
65 **Prof. Fabiano fez uma consulta à Pró-Reitora de Pós-Graduação para saber qual o número**
66 **mínimo de aulas presenciais devem ser lecionadas em sala de aula, de acordo com o número**
67 **de créditos. A Pró-Reitora disse que não existe formalmente uma determinação, mas que as**
68 **disciplinas devem cumprir as horas-aula descritas na ficha de caracterização, distribuídas**
69 **entre aulas teóricas, práticas e trabalhos. O entendimento da CPG foi de que pelo menos 50%**
70 **das horas totais da disciplina devem ser ministrados em sala de aula e que isso deve ser**
71 **comunicado aos docentes por e-mail. A Profa. Dra. Chloe sugeriu enviar um e-mail com**
72 **exemplos aos professores, para dar um melhor entendimento sobre as possibilidades no**
73 **cumprimento das horas-aula. A Profa. Chloe também pontuou que com o cenário atual da**
74 **falta de bolsas para os alunos, seria interessante para o programa ofertar disciplinas noturnas,**
75 **assim, possibilita abranger alunos que trabalham e precisam cursar disciplinas. APROVADO.**
76 **2.3 Planejamento Estratégico da Pós-Graduação – O Prof. Dr. Fabiano informou que a**
77 **CAPES exige para o próximo semestre que os programas de Pós-Graduação reportem os seus**
78 **planejamentos estratégicos na Plataforma Sucupira. Sugeriu que para a elaboração do**
79 **documento, o programa precisará reunir os docentes para a discussão e a construção. A Profa.**
80 **Dra. Chloe informou que o Prof. Dr. Pedro Oprime fará uma palestra no dia 02 de março de**
81 **2020, às 14h no Auditório 2 da BCo, para dar diretrizes ao PPGCTS na elaboração do**
82 **documento e que o convite poderia ser estendido aos docentes do PPGCI. APROVADO. 2.4**
83 **Solicitação de prorrogação de prazos de Defesa/Qualificação 2.4.1 Vivian Rosa Storti:**
84 **Solicita a prorrogação de prazo para 06/07/2020, ingressou em 06/03/2018 e não teve**
85 **trancamentos cadastrados no sistema (Observações – Orientadora: Zaira Zafalon, aluna não**
86 **bolsista) 2.4.2 Vanessa Paula Alves de Moura:** Solicita a prorrogação de prazo para
87 31/08/2020, ingressou em 06/03/2018 e não teve trancamentos cadastrados no sistema
88 (Observações – Orientador: Leandro Innocentini Lopes de Faria, aluna não bolsista) **2.4.3**
89 **Joyce Mirella dos Anjos Viana:** Solicita a prorrogação de prazo para mais 3 meses,
90 ingressou em 06/03/2018 e não teve trancamentos cadastrados no sistema (Observações –
91 Orientadora: Paula Regina Dal'Evedove). Conforme discutido na 43ª Reunião Ordinária da
92 CPG/PPGCI, no dia 18 de fevereiro de 2019, os pedidos de prorrogação de prazo devem
93 obedecer aos seguintes critérios: doença infectocontagiosa; licença maternidade; falecimento
94 familiar e acompanhamento médico familiar. Os pedidos apreciados na 43ª Reunião não



95 contemplam nenhuma das situações previstas, a CPG decidiu pela APROVAÇÃO, COM A
96 SEGUINTE RESSALVA: a) A documentação para agendamento da banca de defesa deverá
97 ser encaminhada à Secretaria do PPGCI até o dia 06 de abril de 2020; b) O prazo máximo
98 para a defesa deverá acontecer até o dia 06 de maio de 2020. Dessa forma, o Conselho
99 deliberou que as alunas teriam mais 60 dias após a data de 06 de março de 2020 (período
100 limite de defesa da turma 3). Caso o aluno não cumpra o estabelecido, o mesmo será
101 desligado do programa. O Prof. Dr. Fabiano ressaltou que essa concessão foi feita colocando
102 em risco indicadores pontuados na avaliação quadrienal da CAPES (2017-2020) e que poderá
103 prejudicar o êxito na possibilidade de aumento de nota do Programa. **2.5 Solicitação de**
104 **exame de Defesa 2.5.1 Camila Cassiavilani:** Solicitação de Exame de Defesa de Mestrado
105 para o dia 21/02/2020 às 14h30, com o trabalho intitulado: “Starteca: participação ativa da
106 Biblioteca Universitária na constituição da Universidade Empreendedora”. A banca será
107 composta por: Prof. Dr. Roniberto Morato do Amaral (Orientador e Presidente), Profa. Dra.
108 Luciana De Souza Gracioso – UFSCar (Membro titular), Profa. Dra. Luciane Meneguim
109 Ortega Vidal – USP/EACH/São Paulo (Membro titular), Profa. Dra. Marta Pagán Martínez –
110 UFSCar (Membro suplente) e Profa. Dra. Ana Grasielle Cardoso de Brito –
111 Claretiano/Batatais (Membro suplente). APROVADO. **2.5.2 Natália da Conceição Matui:**
112 Solicitação de Exame de Defesa de Mestrado para o dia 27/02/2020 às 14h, com o trabalho
113 intitulado: “Mapeamento semântico do conceito de inovação para a Ciência da Informação:
114 Uma análise Gramatical Sistêmico-Funcional”. A banca será composta por: Profa. Dra.
115 Luciana de Souza Gracioso (Orientadora e Presidente), Prof. Dr. Charles Kirschbaum – Insper
116 (Membro titular), Prof. Dr. Jesus P. Mena-Chalco – UFABC (Membro titular), Prof. Dr.
117 Leandro Innocentini L. de Faria – UFSCar (Membro titular), Profa. Dra. Emilena Lorenzon –
118 Fatec (Membro suplente) e Prof. Dr. Roniberto Amaral – UFSCar (Membro suplente).
119 APROVADO. **2.5.3 Maria Lígia Triques:** Solicitação de Exame de Defesa de Mestrado para
120 o dia 05/03/2020 às 14h30, com o trabalho intitulado: “CURADORIA DIGITAL E
121 METADADOS: representação da informação na contextualização semântica de recursos
122 informacionais”. A banca será composta por: Profa. Dra. Ana Carolina Simionato Arakaki –
123 UFSCar (Orientadora e Presidente), Prof. Dr. Fabiano Ferreira de Castro – UFSCar (Membro
124 titular), Profa. Dra. Ana Cristina de Albuquerque – UEL (Membro titular), Prof. Dr. Felipe
125 Augusto Arakaki – UnB (Membro titular), Prof. Dr. Rogério Aparecido Sá Ramalho –
126 UFSCar (Membro suplente) e Profa. Dra. Paula Regina Ventura Amorim Gonzalez – UFES
127 (Membro suplente). APROVADO. **2.5.4 Dener Cesar Ferreira Lopes:** Solicitação de
128 Exame de Defesa de Mestrado para o dia 06/03/2020 às 09h, com o trabalho intitulado:
129 “GRAFOS DE CONHECIMENTO: Perspectivas e Desafios para a organização e
130 representação do conhecimento”. A banca será composta por: Prof. Dr. Rogério Aparecido
131 Sá Ramalho (Orientador e Presidente), Prof. Dr. Roniberto Morato do Amaral - UFSCar
132 (Membro titular), Profa. Dra. Vânia Mara Alves – USP/São Paulo (Membro titular), Profa.
133 Dra. Luciana de Souza Gracioso – UFSCar (Membro Suplente) e Prof. Dr. Ricardo Cesar
134 Gonçalves Sant’Ana – UNESP/Tupã (Membro suplente). APROVADO. **2.5.5 Cristina**
135 **Marchetti Maia:** Solicitação de Exame de Defesa de Mestrado para o dia 02/03/2020, às
136 09h; com o trabalho intitulado: “Inovação das práticas de Competência Informacional com o
137 uso de Metodologias Ativas de ensino-aprendizagem em bibliotecas universitárias”. A banca
138 será composta por: Profa. Dra. Ariadne Chloe Mary Furnival - UFSCar (Orientadora e
139 Presidente), Profa. Dra. Ana Paula Meneses Alves - UFMG (Membro titular), Prof. Dr.
140 Roniberto Morato do Amaral - UFSCar (Membro titular), Profa. Dra. Luciana de Souza
141 Gracioso – UFSCar (Membro Suplente) e Profa. Dra. Helen de Castro Silva Casarin –



142 UNESP/Marília (Membro suplente). APROVADO. **2.6 Solicitação de inscrição de aluno**
143 **especial 2.6.1 Suelen Camilo Ferreira:** interesse na disciplina Formas de Representação da
144 Informação: do Catálogo aos Repositórios Digitais, ministrada pelo Prof. Dr. Fabiano Ferreira
145 de Castro e pela Profa. Dra. Bárbara Coelho Neves, de 4 créditos (optativa), dias de oferta
146 presencial: 31/03 – 08h30 às 12h, 01/4, 02/04, 03/04 – 08h30 às 12h e das 14h às 18h; e
147 Tecnologias Semânticas, ministrada pelo Prof. Dr. Rogério Ap. de Sá Ramalho, 4 créditos
148 (optativa), dias de oferta presencial: 06/04 – 08h às 12h e 14h às 18h, 14/04 das 14h às 18h.
149 APROVADO. **2.6.2 Rafaela Cristina de Camargo:** interesse na disciplina Gestão de
150 processos e pessoas por competência, ministrada pelo Prof. Dr. Roniberto Morato do Amaral,
151 de 4 créditos (optativa), Dias de oferta presencial: 09/04, 04/06 e 25/06 – 8h30 às 12h.
152 APROVADO. **2.6.3 Raphael Santos:** interesse na disciplina Gestão de processos e pessoas
153 por competência, ministrada pelo Prof. Dr. Roniberto Morato do Amaral, de 4 créditos
154 (optativa), Dias de oferta presencial: 09/04, 04/06 e 25/06 – 8h30 às 12h; e Tecnologias
155 Semânticas, ministrada pelo Prof. Dr. Rogério Ap. de Sá Ramalho, 4 créditos (optativa), dias
156 de oferta presencial: 06/04 – 08h às 12h e 14h às 18h, 14/04 das 14h às 18h. APROVADO
157 **2.6.4 Vinicius Pereira:** interesse na disciplina Gestão de processos e pessoas por
158 competência, ministrada pelo Prof. Dr. Roniberto Morato do Amaral, de 4 créditos (optativa),
159 Dias de oferta presencial: 09/04, 04/06 e 25/06 – 8h30 às 12h; e Tecnologias Semânticas,
160 ministrada pelo Prof. Dr. Rogério Ap. de Sá Ramalho, 4 créditos (optativa), dias de oferta
161 presencial: 06/04 – 08h às 12h e 14h às 18h, 14/04 das 14h às 18h. APROVADO. **2.7**
162 **Mudança dos representantes docentes da Linha 1 na CPG.** Uma consulta foi realizada na
163 linha 1 do PPGCI sobre a necessidade de ajustes das agendas para participação nas reuniões
164 da CPG. Dessa forma, os docentes da linha 1 indicaram a Profa. Dra. Ariadne Chloe como
165 membro titular e o Prof. Dr. Roniberto como membro suplente. APROVADO. Não tendo
166 mais nada a tratar, a reunião foi finalizada às treze horas e quinze minutos e eu, Amanda
167 Oliveira Fontenelle, lavrei essa ata e assino, juntamente, com os demais membros desse
168 conselho.

169 Fabiano Ferreira de Castro
170 Ariadne Chloe Mary Furnival
171 Paula Regina Dal'Evedove
172 Ananda Fernanda de Jesus
173 Kazumi Tomoyose
174 Amanda Oliveira Fontenelle

