



1 **ATA DA 49ª REUNIÃO DA CPG DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM**
2 **CIÊNCIA DA INFORMAÇÃO DA UFSCAR**

3 No dia nove de setembro de dois mil e vinte, às nove horas, via aplicativo *google meet*
4 (Link: meet.google.com/tat-xcor-pux), realizou-se a quadragésima nona Reunião da Comissão
5 de Pós-Graduação (CPG) do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação da
6 UFSCar, sob a presidência do Prof. Dr. Fabiano Ferreira de Castro, coordenador do PPGCI.
7 Compareceram os seguintes membros da CPG: Profa. Dra. Ana Carolina Simionato e Profa.
8 Dra. Ariadne Chloe Mary Furnival; a secretária do Programa, Amanda Oliveira Fontenelle e as
9 representantes discentes Ananda Fernanda de Jesus e Kazumi Tomoyose. **1. ORDEM DO DIA**

10 **1.1 Comunicações da Presidência. 1.1.1** Informe sobre Ofício circular nº 21/2020 de Reunião
11 do CTC realizada no dia 22 de julho de 2020. Houve reunião da área de Comunicação e
12 Informação juntamente com a reunião do CTC e foi levantada a questão de adotar um modelo
13 qualis de referência e o índice H (que serão novos indicadores de avaliação dos programas). Foi
14 discutido esse modelo junto à presidência da CAPES, mas ainda continua muito arbitrário. Há
15 a pretensão que este modelo seja implementado de 2021-2024. **1.1.2** Foi modificado o
16 calendário de complementação de informações da Sucupira até 30 de novembro. A coleta que
17 ia ser em dezembro foi postergada para 31 de março de 2021. Serão agendadas reuniões com
18 os docentes para trabalhar nas complementações. **1.1.3** Houve a divulgação a respeito da
19 Portaria 121 da CAPES. Trata-se da possibilidade de prorrogação de bolsas por mais 3 meses.
20 Prof. Fabiano comentou que na ProPG foi comentado que a orientação é seguir os prazos
21 regimentais, visto que não há uma certeza em como isso irá impactar na avaliação, devido ao
22 indicador de tempo médio de defesa dos alunos. **1.1.4** Foi realizada uma reunião pela ProPG
23 para a apresentação de proposta de processo de qualificação diretamente no ProPGWeb. Para
24 as secretarias, a implementação desse processo representa um ganho de tempo e esforço, mas
25 para os orientadores exigirá um pouco mais de interação direta com o sistema. O aluno e o
26 orientador terão que preencher os metadados corretamente sobre a solicitação de banca de
27 qualificação. O Sistema vai ser corrigido com algumas sugestões que foram dadas na reunião e
28 posteriormente será feita a implantação. **1.1.5** Foi encaminhado para os docentes a minuta da
29 Discussão sobre a revisão do Regimento Geral da Pós-Graduação da UFSCar para que
30 pudessem se manifestar sobre as discussões. Os programas puderam se manifestar diretamente
31 para a ProPG até uma determinada data e foram apreciadas ponto a ponto e artigo por artigo,
32 na última reunião extraordinária. Fechou-se o novo regimento geral da Pós-Graduação da
33 UFSCar. **1.1.6** A secretaria do programa recebeu em agosto um ar condicionado, uma picadora
34 de papel e uma mesa que havia sido solicitadas no ano de 2019. **1.1.7** Foi aprovada a política
35 de ações afirmativas da pós-graduação. Na CoPG houve uma discussão sobre a questão do
36 termo acessibilidade que estava escrito na minuta de forma equivocada. Foi feita uma releitura
37 pelos Departamentos de Linguística e Educação Especial, a fim de correções. Após
38 incorporação dessa minuta foi aprovada pelo Conselho. Isso impacta no processo seletivo que
39 deve atender aos candidatos que também se enquadrem na modalidade de ações afirmativas.
40 As informações sobre raça e deficiência devem ser incorporadas no próximo relatório da
41 Sucupira também. **1.2 Comunicação dos membros.** Não houve comunicações dos membros.

42 **2. ITENS DE PAUTA 2.1 Aprovação da Ata da 48ª Reunião da CPG. APROVADA. 2.2**
43 **Solicitação de Prorrogação de prazo da aluna Nayara Gaban.** A aluna regularmente
44 matriculada no Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação, ingressante no ano de
45 2018 e não bolsista, solicita a prorrogação do prazo para a realização do exame de defesa da
46 dissertação para 19/01/2021 por motivos de saúde. – A CPG deliberou que a defesa deve
47 acontecer até 7 de dezembro e até 14 de dezembro, ela deve entregar a versão final, depósito

48 no repositório e submissão de artigo. APROVADO. **2.3 – Homologação da banca da Vanessa**
49 **Paula Alves de Moura:** 28/07/2020 às 14h30 realizou-se o exame de Defesa de Mestrado com
50 o trabalho intitulado: “A contribuição da associação entre a genealogia acadêmica e
51 bibliometria para avaliação de programas de pós-graduação”, com a seguinte composição da
52 banca: Prof. Dr. Leandro Innocentini (Orientador e Presidente), Prof. Dr. Roniberto Morato –
53 UFSCar (membro titular), Prof. Dr. Ricardo Arcanjo de Lima – Embrapa (membro titular),
54 Prof. Dr. Raimundo Nonato Macedo dos Santos – UFPE (membro suplente) e Profa. Dra.
55 Luciana Gracioso – UFSCar (membro suplente). APROVADA. **2.4 Solicitação de banca de**
56 **Qualificação 2.4.1 Kazumi Tomoyose:** 14/09/2020 às 10h00; Exame de Qualificação de
57 Mestrado com o trabalho intitulado: “Vocabulários para a publicação de dados de pesquisa nos
58 princípios Linked Data: aspectos do Data Catalog Vocabulary (DCAT)” com a composição da
59 banca: Profa. Dra. Ana Carolina Simionato Arakaki (Orientadora e Presidente), Profa. Dra. Ana
60 Alice Rodrigues Pereira Baptista - Uminho (membro titular), Prof. Dr. Rogério Aparecido Sá
61 Ramalho – UFSCar (membro titular), Prof. Dr. José Eduardo Santarém Segundo – UNESP/USP
62 (membro suplente) e Prof. Dr. Fabiano Ferreira de Castro – UFSCar (membro suplente).
63 APROVADA. **2.4.2 Amanda Azevedo dos Santos:** 18/09/2020 às 14h00; Exame de
64 Qualificação de Mestrado com o trabalho intitulado: “Dados de autoridade de artistas da
65 música: estudo da organização e representação de dados” com a composição da banca: Profa.
66 Dra. Ana Carolina Simionato Arakaki (Orientadora e Presidente), Profa. Dra. Vânia Mara Alves
67 Lima – USP/São Paulo (membro titular), Prof. Dr. Fabiano Ferreira de Castro – UFSCar
68 (membro titular), Dr. Fabrício Silva Assumpção – UFSC (membro suplente) e Prof. Dr. Rogério
69 Aparecido Sá Ramalho – UFSCar (membro suplente). APROVADA. **2.4.3 Tadeu Borges de**
70 **Abreu Sampaio:** 29/09/2020 às 09h00; Exame de Qualificação de Mestrado com o trabalho
71 intitulado: “Harpia: ferramenta gratuita para análise bibliométrica automatizada” com a
72 composição da banca: Prof. Dr. Leandro Innocentini Lopes de Faria - UFSCar (orientador e
73 presidente); Prof. Dr. Roniberto Morato do Amaral - UFSCar (Membro Titular); Prof. Dr. Jesus
74 Mena-Chalco - UFABC (Membro Titular); Profa. Dra. Luciana Gracioso - UFSCAR (Membro
75 suplente) e Prof. Dr. Paulo Matui - IBEPES (Membro Suplente). APROVADA. **2.5 Inscrição**
76 **PESCD aluna Laura Mariane de Andrade:** Prof. Responsável: Paula Regina Dal’Evedove;
77 Disciplina: Indexação e Resumos; Curso: Biblioteconomia e Ciência da Informação; Período:
78 2020 Ensino Não Presencial Emergencial (ENPE) - Bloco A Turma: A – APROVADA. **2.6**
79 **Apreciação sobre quebra de requisito do PESCD para qualificação da Turma 4 –** Será
80 aberta uma exceção, na disciplina PESCD durante o primeiro semestre, por conta da suspensão
81 de atividades de ensino na graduação da UFSCar, por conta da pandemia. A CPG do Programa
82 entende que essa exceção deve ser aberta por conta da pandemia, mas não isenta os alunos
83 bolsistas CAPES/DS do cumprimento desta obrigatoriedade até a data de conclusão do curso.
84 APROVADA. **2.7 PESCD aluna Viviani Marchi –** A CPG entende que a aluna tem que
85 cumprir o semestre de PESCD no momento da vigência da bolsa. APROVADA. **2.8 Licença**
86 **gestante da aluna Daniele Ianni Lopes –** A aluna deve encaminhar a cópia da certidão de
87 nascimento da criança. Ela terá 4 meses de licença, que funciona com trancamento no sistema.
88 A aluna terá uma prorrogação de integralização de créditos por conta da pandemia e da
89 gravidez. As disciplinas que ela foi matriculada serão canceladas para que não haja prejuízo em
90 reprovações nas disciplinas que foram matriculadas. APROVADA. **2.9 Horário de disciplinas**
91 **do 2º semestre de 2020.** Modelagem Conceitual Para Recursos Informacionais Digitais:
92 Reflexões Para a Ciência da Informação - Profa. Ana Carolina : 6/11, 13/11, 20/11 e 27/11 às
93 14h. Representação Temática em Contextos Informacionais Contemporâneos - Profa. Paula
94 Regina : 5/10, 6/10, 7/10 e 26/10 às 19h. Representação e Metadados em Ambientes Digitais -



95 Profa. Zaira Zafalon: 3/11, 9/11, 16/11, 23/11, 30/11 e 14/12 às 19h. Acesso, uso e usuários de
96 informação – Profa. Márcia Regina: 12/11, 19/11, 26/11, 03/12, às 9:00. As disciplinas do
97 primeiro semestre, Formas de representação da informação: do catálogo aos repositórios
98 digitais e Tecnologias Semânticas também serão oferecidas; a primeira, Prof. Fabiano/ Profa.
99 Bárbara: 28, 29, 30 e 01 e 02 de outubro das 9h30 às 11h30; a segunda - Prof. Rogério: 29/10;
100 30/10, 05/11, 12/11, 10/12 às 14h. **APROVADO. 2.10 Calendário de Reuniões da CPG do**
101 **PPGCI** - As reuniões, no segundo semestre serão realizadas nas primeiras quartas-feiras às
102 09h, exceto em novembro, que devido ao feriado do dia 04 a reunião será dia 11. **APROVADO.**
103 **2.11 Homologação da Dissertação escolhida e encaminhada para a ANCIB** de Janailton
104 Lopes Sousa, orientado pelo Prof. Rogério Ramalho. A comissão do PPGCI realizou também
105 menção honrosa ao trabalho de Marina Penteado e Júlia Tereza Wilmers. **APROVADA. 2.12**
106 **Eleição para representante discente PPGCI** – Foi encaminhado que deve-se elaborar um
107 novo edital para representação discente. Profa. Ana Carolina foi designada juntamente com a
108 atual representante discente Ananda Fernanda de Jesus, para compor a Comissão de Edital.
109 Alguns aspectos foram discutidos antecipadamente: o edital deverá ser elaborado até 25 de
110 setembro e circulado entre os membros da CPG, para discutir os aspectos finais e prosseguir
111 com a aprovação *ad referendum* e divulgação; os alunos que poderão habilitar-se para a
112 candidatura serão os alunos da turma de 2020, visto que os alunos de 2019 já estão concluindo
113 o curso; e os representantes eleitos terão tempo de até 1 ano e meio de vigência do mandato.
114 **APROVADO. 2.13 Recurso solicitado pela Prof. Paula para o evento MEDINFOR.** Já foi
115 aventada em outras oportunidades a utilização da verba PROAP para a auxiliar
116 docentes/discentes em eventos científicos. Os eventos ENANCIB e ISKO são aqueles avaliados
117 e pontuados pela CAPES, o que não justifica o pedido ser contemplado. A realocação do recurso
118 PROAP irá passar por uma nova CPG, considerando o ano de excepcionalidade vivenciado pela
119 pandemia do COVID-19. O PPGCI também realizou uma consulta à PROPG sobre como
120 utilizar os recursos da melhor forma. **APROVADO.** Não tendo mais nada a tratar, a reunião
121 foi finalizada às doze horas e quinze minutos e eu, Amanda Oliveira Fontenelle, lavrei essa ata
122 e assino, juntamente, com os demais membros desse conselho.
123 Fabiano Ferreira de Castro _____
124 Ariadne Chloe Mary Furnival _____
125 Ana Carolina Simiontato _____
126 Ananda Fernanda de Jesus _____
127 Amanda Oliveira Fontenelle _____